

Постановление Администрации г. Ростова-на-Дону от 25 декабря 2018 г. N 1331 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

11 июня, 14 октября, 6 декабря 2019 г., 28 января, 4 июня, 8 сентября, 10 декабря 2020 г., 16 февраля, 16 июня, 27 июля, 15 октября, 9, 13 декабря 2021 г., 22 февраля 2022 г.

В соответствии с [постановлением](#) Администрации города Ростова-на-Дону от 27.08.2014 N 955 "Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Ростова-на-Дону, их формирования и реализации, Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ города Ростова-на-Дону, мониторинга и контроля" (ред. от 09.10.2018), постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 25.09.2018 N 966 "Об утверждении Перечня муниципальных программ города Ростова-на-Дону" (ред. от 13.11.2018) постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу "Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону" согласно [приложению](#) к постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. [Постановление](#) Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 N 882 "Об утверждении муниципальной программы "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону".

2.2. [Постановление](#) Администрации города Ростова-на-Дону от 08.12.2015 N 1200 "О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 N 882 "Об утверждении муниципальной программы "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону".

2.3. [Постановление](#) Администрации города Ростова-на-Дону от 10.10.2016 N 1458 "О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 N 882 "Об утверждении муниципальной программы "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону" (ред. от 08.12.2015)".

2.4. [Постановление](#) Администрации города Ростова-на-Дону от 22.11.2016 N 1684 "О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 N 882 "Об утверждении муниципальной программы "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону" (ред. от 10.10.2016)".

2.5. [Постановление](#) Администрации города Ростова-на-Дону от 04.12.2017 N 1242 "О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 N 882 "Об утверждении муниципальной программы "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону" (ред. от 22.11.2016)".

2.6. [Постановление](#) Администрации города Ростова-на-Дону от 11.07.2018 N 681 "О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 N 882 "Об утверждении муниципальной программы "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону" (ред. от 04.12.2017)".

3. Постановление вступает в силу со дня [официального опубликования](#) в городской газете "Ростов официальный", но не ранее 1 января 2019 года, и распространяется на правоотношения, возникающие, начиная с составления проекта бюджета города Ростова-на-Дону на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по организационно-правовым и кадровым вопросам Мамелко Д.С.

Глава Администрации города Ростова-на-Дону

В.В. Кушнарев

Постановление вносит
управление по вопросам
муниципальной службы
и кадров Администрации
города Ростова-на-Дону

Приложение
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 25.12.2018 г. N 1331

Муниципальная программа
"Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону"

С изменениями и дополнениями от:

11 июня, 14 октября, 6 декабря 2019 г., 28 января, 4 июня, 8 сентября, 10 декабря 2020 г., 16 февраля, 16 июня,
27 июля, 15 октября, 13 декабря 2021 г., 22 февраля 2022 г.

Информация об изменениях:

Паспорт изменен с 2 марта 2022 г. - [Постановление](#) Администрации г. Ростова-на-Дону от 22 февраля 2022 г. N 135

[См. предыдущую редакцию](#)

Паспорт программы

Наименование программы	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону" (далее - программа)
Инициатор разработки проекта программы	Администрация города Ростова-на-Дону (управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону)
Заказчик-координатор	Администрация города Ростова-на-Дону (управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону)
Муниципальные заказчики	Администрация города Ростова-на-Дону (управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону)
Разработчик программы	Администрация города Ростова-на-Дону (управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону)
Цели программы	Совершенствование организации прохождения муниципальной службы, повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления, оптимизация функционирования системы противодействия коррупционным проявлениям
Задачи программы	1. Совершенствование правовой основы муниципальной службы и правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории города Ростова-на-Дону.

	2. Внедрение и совершенствование эффективных технологий и современных методов управления и кадровой работы, направленных на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих, результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих. 3. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих. 4. Формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы. 5. Повышение престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим. 6. Совершенствование условий для снижения правового нигилизма населения города Ростова-на-Дону, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению. 7. Организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды для населения города Ростова-на-Дону. 8. Обеспечение прозрачности деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов.
Сроки и этапы реализации программы	2019 - 2035 гг. Этапы не выделяются.
Структура программы, перечень подпрограмм	Программа состоит из паспорта программы, 7 разделов, 4 приложений. В программу входит 2 подпрограммы (приложения N 3, N 4 к программе): 1. Подпрограмма N 1 "Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону". 2. Подпрограмма N 2 "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону".
Исполнители программы	Функциональные подразделения, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования программы за счет средств бюджета города Ростова-на-Дону - 125 368,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год - 13 882,9 тыс. рублей; 2020 год - 13 910,3 тыс. рублей; 2021 год - 5 356,5 тыс. рублей; 2022 год - 7 460,2 тыс. рублей; 2023 год - 7 559,4 тыс. рублей; 2024 год - 7 559,4 тыс. рублей; 2025 год - 6 330,9 тыс. рублей; 2026 год - 6 330,9 тыс. рублей; 2027 год - 6 330,9 тыс. рублей; 2028 год - 6 330,9 тыс. рублей; 2029 год - 6 330,9 тыс. рублей;

	2030 год - 6 330,9 тыс. рублей; 2031 год - 6 330,9 тыс. рублей; 2032 год - 6 330,9 тыс. рублей; 2033 год - 6 330,9 тыс. рублей; 2034 год - 6 330,9 тыс. рублей; 2035 год - 6 330,9 тыс. рублей
Целевые показатели	Целевые показатели реализации программы: 1. Индекс доверия граждан к муниципальным служащим составит 71,5% (при значении базового показателя - 51%*). 2. Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе Ростове-на-Дону, составит 35,5% (при значении базового показателя - 40%*). 3. Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенных информационной открытостью деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, составит 63,1% (при значении базового показателя - 58,1%*). * Базовые значения целевых показателей приведены по предварительной оценке управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону и могут подлежать корректировке по итогам 2018 года
Система организации контроля за исполнением программы	Контроль за реализацией программы осуществляется Администрацией города Ростова-на-Дону (управлением по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону) в порядке, установленном нормативными актами

Раздел I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города Ростова-на-Дону

В качестве важнейшего ресурса модернизации системы муниципального управления следует рассматривать программы развития муниципальной службы, необходимость разработки которых установлена [Федеральным законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

В целях реализации законодательства Российской Федерации [о муниципальной службе и противодействии коррупции](#) проведена работа по исполнению мероприятий программ развития муниципальной службы и противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону.

За период с 2014 года до конца 2017 года в целях расширения практики конкурсного отбора кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, а также обеспечения прозрачного механизма подбора кадров сведения о вакантных должностях муниципальной службы в Администрации города Ростова-на-Дону (далее - Администрация города) специалистами кадровых служб размещались в информационном ресурсе федеральной государственной информационной системы "Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров" и на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города в порядке,

утвержденном правовым актом Администрации города об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации города. Проводился ежеквартальный мониторинг использования механизма конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах.

В целях оптимизации участия представителей общественности в качестве независимых экспертов в работе конкурсных, аттестационных комиссий по определению соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы, в состав аттестационной комиссии Администрации города были включены независимые эксперты - представители Южно-Российского института управления - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" и Федерального государственного унитарного предприятия "Ростовская государственная телевизионная и радиовещательная компания "Дон-ТР", Общероссийской общественной организации "Союз журналистов России", Ростовского регионального отделения общественной организации "Союз женщин России".

Проведена работа по формированию Молодежного кадрового резерва, который включил в себя людей с активной гражданской позицией, имеющих желание работать на муниципальной службе в городе Ростове-на-Дону (далее - город). Для привлечения научного и творческого потенциала молодежи и формирования молодежного кадрового резерва для органов местного самоуправления, создано Молодежное правительство города - консультативный совещательный орган при Администрации города, избираемый на конкурсной основе. В его состав включаются победители в номинациях на звание "молодежный руководитель" в приоритетных отраслях деятельности органов местного самоуправления города.

Ежеквартально проводился мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих города, информация размещается в разделе "Мониторинг развития муниципальной службы" портала "Мониторинг деятельности органов местного самоуправления Ростовской области".

В ходе реализации мероприятий по развитию информационной открытости муниципальной службы, формированию системы мониторинга общественного мнения о результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города создан информационный раздел "Муниципальная служба", в целях обеспечения получения гражданами полной и достоверной информации по вопросам поступления и прохождения муниципальной службы, в котором размещаются правовые акты о муниципальной службе, информация о порядке поступления на муниципальную службу, а также о вакансиях в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах. Данный раздел ведется в порядке, утвержденном правовым актом Администрации города об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации города.

Все поступающие в Администрацию города обращения, связанные с качеством работы муниципальных служащих, рассматриваются в порядке, установленном [Федеральным законом](#) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", а также в [порядке](#), утвержденном [постановлением](#) Администрации города от 02.11.2016 N 1589 "Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Администрации города Ростова-на-Дону". Для отзывов граждан о деятельности Администрации города, а также предложений по ее совершенствованию на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города организована работа Интернет-приемной.

Индекс доверия граждан к муниципальным служащим за период с 2014 года до конца 2017 года увеличился на 18% и составил 58%.

Вместе с тем имеется ряд направлений, требующих дополнительной оптимизации.

Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение

условий для их результативной профессиональной служебной деятельности являются одними из актуальных задач развития муниципальной службы.

Сформирована основа организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих города. Системная работа, проводимая в данном направлении, позволяет постоянно наращивать объемы обучения муниципальных служащих.

Система подготовки кадров основывается на применении ресурсов ведущих образовательных учреждений города, таких как: Южно-Российский институт управления - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации", Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)", Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Южный федеральный университет", Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет", Частное образовательное учреждение высшего образования "Южный Университет (ИУБиП)".

В целях повышения престижа муниципальной службы необходимо совершенствовать механизмы морального и материального стимулирования муниципальных служащих к добросовестному исполнению должностных обязанностей. Также должна быть предусмотрена система дополнительных гарантий муниципальным служащим, которая будет способствовать реализации задач по повышению престижа муниципальной службы, поступлению на муниципальную службу высококвалифицированных кадров.

Важным мероприятием также является привлечение молодежи через молодежные объединения и конкурсы к участию в формировании и реализации муниципальной политики. Перспективной площадкой для этой цели является деятельность городского молодежного клуба "Молодые кадры - будущее Ростова".

Комплексная и системная реализация вышеуказанных мероприятий позволит изменить существующую тенденцию к старению кадров, а также позволит привлечь на муниципальную службу молодых специалистов.

Задача противодействия и профилактики коррупции продолжает оставаться приоритетной общегосударственной задачей. На всех уровнях системы государственного и муниципального управления по-прежнему повышенное внимание уделяется вопросам создания эффективной правовой основы и действенных механизмов противодействия коррупционным правонарушениям.

Значимость и актуальность принятия программы вызвана тем, что последствия от распространения коррупции оцениваются не только финансовыми убытками, но и выражаются в формировании у населения негативного отношения к социальным институтам, недоверия к органам государственного и муниципального управления.

Исполнение **законодательства** о противодействии коррупции в органах муниципального управления является одним из ключевых направлений деятельности Администрации города.

Объективно оценить уровень проявления коррупционных правонарушений возможно только в результате последовательной, системной, комплексной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных, информационных и иных механизмов противодействия коррупции.

Анализ текущего состояния в сфере борьбы с коррупцией в городе фиксирует, что в городе ведется целенаправленная работа по противодействию коррупционным правонарушениям.

По данным мониторинга общественного мнения в городе, проведенного в 2017 году, доля граждан, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе, за период с 2014 года до конца 2017 года снизилась на 5,6% и составила 37,4%.

Кроме того, отмечается значительный рост доли граждан, удовлетворенных информационной открытостью деятельности Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов: показатель увеличился за период с 2014 года до конца 2017 года на 5,9% и в 2017 году составил 58%.

В целях осуществления контроля за соблюдением запретов и ограничений при прохождении муниципальной службы, обеспечения исполнения муниципальными служащими обязанностей, предусмотренных [законодательством](#) Российской Федерации о противодействии коррупции и муниципальной службе, в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах созданы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Также в целях внутреннего антикоррупционного контроля за деятельностью муниципальных служащих Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками, проводится оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций и оказании услуг, и при необходимости вносятся изменения в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Кроме того, проводятся внутренние плановые и внеплановые аудиты системы менеджмента качества в функциональных подразделениях, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города, предоставляющих услуги.

В целях совершенствования правового регулирования в сфере противодействия коррупции, а также введения антикоррупционных стандартов в сфере служебного поведения муниципальных служащих, постановлением Администрации города от 07.05.2018 N 496 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов" утвержден Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов.

В целях привлечения представителей институтов гражданского общества и общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации города на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города создан специальный раздел "Нормативные акты/Проекты нормативных правовых актов", где размещаются все проекты нормативных правовых актов Администрации города до их принятия для обсуждения и проведения независимой экспертизы.

В целях снижения правового нигилизма населения, формирования антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города создан и поддерживается в актуальном состоянии раздел "Противодействие коррупции", на котором размещается информация о реализации в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах мер по противодействию коррупции, а также нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции.

Также на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города в рамках Интернет-приемной создан раздел "Стоп коррупция", размещен номер телефона "горячей линии", где граждане могут оставить сообщения о ставших им известными случаях коррупции в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах. Работник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города осуществляет регистрацию поступающих обращений и организует их рассмотрение по существу вопроса.

Вместе с тем, анализ показывает, что результаты противодействия коррупции не приносят желаемого результата.

Итоги проведенных социологических исследований указывают на то, что основными причинами сложившейся коррупционной системы являются:

- взаимная выгода от коррупции взяткодателя и взяткополучателя;
- недостаточность наказания за взяточничество;
- несовершенство законодательной базы;
- возможность различного толкования законов;

низкий уровень доходов работников.

Таким образом, в целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходимо продолжить системную работу, направленную на объединение усилий институтов гражданского общества, координацию деятельности Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, обеспечение взаимодействия с государственными органами власти, правоохранительными органами. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий на данном направлении.

Раздел II. Основные цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы, а также прогноз конечных результатов муниципальной программы. система целевых показателей программы

Основные цели программы - совершенствование организации прохождения муниципальной службы, повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления, оптимизация функционирования системы противодействия коррупционным проявлениям.

Для достижения поставленных целей реализация мероприятий программы будет направлена на решение следующих основных задач:

- совершенствование правовой основы муниципальной службы и правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории города;

- внедрение и совершенствование эффективных технологий и современных методов управления и кадровой работы, направленных на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих, результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

- формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы;

- повышение престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим;

- совершенствование условий для снижения правового нигилизма населения города, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению;

- организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды для населения города;

- обеспечение прозрачности деятельности Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов.

Система целевых показателей программы изложена в [приложении N 1](#) к программе.

Для достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках настоящей программы предусмотрена реализация 2 подпрограмм:

- подпрограмма N 1 "Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону" ([приложение N 3](#) к программе);

- подпрограмма N 2 "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону" ([приложение N 4](#) к программе).

Предусмотренные в рамках каждой из подпрограмм системы целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывают заданные приоритетные направления развития системы муниципального управления, обеспечивая достижение конечных результатов настоящей программы.

Выстроенная в рамках настоящей программы система целевых ориентиров (цель, задачи и ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством

которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с решением конкретных задач.

Конечными результатами реализации программы должны стать:

увеличение индекса доверия граждан к муниципальным служащим (не менее 71,5%);

снижение доли граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе (на 4,5% относительно базового показателя);

увеличение доли граждан, удовлетворенных информационной открытостью деятельности Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов (на 5% относительно базового показателя).

Раздел III. Система программных мероприятий

Система программных мероприятий сгруппирована по подпрограммам и основным мероприятиям, направленным на достижение заявленных целей и решение поставленных задач. В результате реализации комплекса мероприятий в рамках [подпрограммы N 1](#) "Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону" будут решены задачи:

совершенствование правовой основы муниципальной службы;

внедрение и совершенствование эффективных технологий и современных методов управления и кадровой работы, направленных на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

оптимизация штатной численности муниципальных служащих;

повышение престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим;

формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

В результате реализации комплекса мероприятий в рамках [подпрограммы N 2](#) "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону" будут решены задачи:

совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории города;

совершенствование условий для снижения правового нигилизма населения города, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению;

организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды для населения города;

обеспечение прозрачности деятельности Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов.

Система программных мероприятий приведена в [Приложении N 2](#) к программе.

Информация об изменениях:

Раздел IV изменен с 2 марта 2022 г. - [Постановление](#) Администрации г. Ростова-на-Дону от 22 февраля 2022 г. N 135

[См. предыдущую редакцию](#)

Раздел IV. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Финансовое обеспечение программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Ростовской-на-Дону городской Думы о бюджете города на соответствующий период, за счет средств бюджета города.

Финансирование программы из внебюджетных источников не предусмотрено.

Общий объем средств бюджета города, необходимый для финансирования программы с 2019 по 2035 годы, составляет 125 368,6 тыс. рублей.

Прогнозируемые объемы и источники финансирования программы по годам реализации приведены в [Таблице N 1](#) к программе.

Таблица N 1
к [программе](#)

Финансирование муниципальной программы "Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону"

N п/п	Наименование подпрограммы	Вс его	В том числе по годам (тыс. рублей):																
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1.	Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону	11 1 22 2,0	13 428, 4	13 688, 9	5 185,8	6 510, 2	6 609,4	6 609, 4	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380,9	5 380,9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9
2.	Противодействи е коррупции в городе Ростове-на-Дону	14 14 6,6	454, 5	221, 4	170,7	950, 0	950,0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950,0	950,0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0
3.	Итого по программе	12 5 36 8,6	13 882, 9	13 910, 3	5 356,5	7 460, 2	7 559,4	7 559, 4	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330,9	6 330,9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9

Раздел V. Механизм реализации, управление муниципальной программой и контроль за ходом ее реализации

Муниципальный заказчик (заказчик-координатор) программы - Администрация города (управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону) обязан:

разрабатывать в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимых для реализации программы;

направлять проект программы в Контрольно-счетную палату города Ростова-на-Дону для проведения финансово-экономической экспертизы;

представлять в Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону данные об объемах финансового обеспечения программных мероприятий для включения в проект бюджета города;

осуществлять мониторинг реализации программы;

готовить отчеты о ходе реализации программы;

нести ответственность, установленную должностной инструкцией, за своевременную и качественную подготовку и реализацию программы;

обеспечивать в обязательном порядке размещение информации об утверждении, ходе и результатах реализации программы на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города и в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с [Правилами](#) государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными Правительством Российской Федерации;

своевременно подготавливать и выносить на общественное обсуждение соответствующий проект постановления Администрации города о внесении изменений в программу в случае прекращения или изменения, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы города по результатам оценки эффективности ее реализации или в иных случаях, предусмотренных [постановлением](#) Администрации города от 27.08.2014 N 955 "Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Ростова-на-Дону, их формирования и реализации, Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ города Ростова-на-Дону, мониторинга и контроля";

осуществлять координацию и обеспечивать эффективное взаимодействие участников программы в ходе ее реализации.

Управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону (далее - управление по вопросам муниципальной службы и кадров) имеет право:

вносить предложения по изменению сводной бюджетной росписи с учетом расходов по финансированию программы;

готовить предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, о перераспределении финансовых ресурсов между программно-целевыми мероприятиями, уточнять затраты по программным мероприятиям и обосновывать предлагаемые изменения;

в ходе реализации программы уточнять с основными исполнителями программы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования.

Формирование и предоставление отчета о ходе реализации программы, размещение информации об утверждении, ходе и результатах реализации программы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" осуществляется управлением по вопросам муниципальной службы и кадров в порядке, утвержденном правовым актом Администрации города об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации

города.

Исполнители программы несут ответственность, установленную должностной инструкцией, за своевременную и качественную реализацию мероприятий программы, обеспечивают эффективное и целевое использование средств, направленных на их реализацию.

В целях мониторинга хода реализации программы исполнители предоставляют информацию о реализации программных мероприятий в соответствии с запросами управления по вопросам муниципальной службы и кадров.

Контроль за эффективным и целевым расходованием средств на реализацию программы, своевременным исполнением программных мероприятий осуществляет управление по вопросам муниципальной службы и кадров.

Раздел VI. Оценка социально-экономической эффективности от реализации муниципальной программы

Оценка эффективности программы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, а также обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных [статьей 28](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оценка эффективности реализации программы базируется на достижении целевых показателей программы.

Социально-экономическая эффективность реализации программы выражается в обеспечении:

внедрения и совершенствования эффективных технологий и современных методов управления и кадровой работы, направленных на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

развития системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

повышения престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим;

формирования системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Выполнение программы и принятие правовых актов по вопросам противодействия коррупции в городе к 2035 году должны позволить положительно изменить ситуацию, связанную с коррупционными правонарушениями. При этом системное проведение антикоррупционных экспертиз правовых актов органов местного самоуправления и их проектов, а также привлечение в установленном порядке представителей институтов гражданского общества, общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы правовых актов Администрации города не позволит создать предпосылки и условия для проявления коррупциогенных факторов.

Раздел VII. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации программы/подпрограмм осуществляется на основе выполнения целевых показателей муниципальной программы/подпрограмм.

Методика оценки эффективности программы учитывает необходимость проведения оценок: степени достижения целей и решения задач подпрограмм и программы в целом посредством выполнения установленных целевых показателей программы/подпрограмм;

степени соответствия расходов запланированному уровню затрат и эффективности

использования средств бюджетов всех уровней.

1. Степень достижения целевых показателей программы осуществляется по нижеприведенным формулам.

В отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность, - по формуле

$$\mathcal{E}_{\Pi} = \text{ИД}_{\Pi} / \text{ИЦ}_{\Pi} \times 100\%$$

где $\mathcal{E}_{\Pi}$ - эффективность реализации целевого показателя программы;

ИД_{Π} - фактическое значение целевого показателя, достигнутого в ходе реализации программы;

ИЦ_{Π} - плановое значение целевого показателя, утвержденного программой.

Если эффективность целевого показателя программы составляет более 100% при расчете суммарной эффективности, эффективность по данному показателю принимается за 100%.

В отношении показателя, меньшее значение которого отражает большую эффективность, - по формуле

$$\mathcal{E}_{\Pi} = \text{ИЦ}_{\Pi} / \text{ИД}_{\Pi} \times 100\%$$

где $\mathcal{E}_{\Pi}$ - эффективность реализации целевого показателя программы;

ИЦ_{Π} - плановое значение целевого показателя, утвержденного программой;

ИД_{Π} - фактическое значение целевого показателя, достигнутого в ходе реализации программы.

Если эффективность целевого показателя программы составляет более 100% при расчете суммарной эффективности, эффективность по данному показателю принимается за 100%.

В отношении показателя, исполнение которого оценивается как наступление или ненаступление события, за 100% принимается наступление события, за 0% - ненаступление события.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей программы определяется по формуле

$$\mathcal{E}_o = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{\Pi i}}{n}$$

где $\mathcal{E}_o$ - суммарная оценка степени достижения целевых показателей программы;

$\mathcal{E}_{\Pi}$ - эффективность реализации целевого показателя программы;

i - номер показателя программы;

n - количество целевых показателей программы.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей программы признается:
высокой при значении эффективности 90% и выше;
средней при значении эффективности от 80% до 90%;
удовлетворительной при значении эффективности от 70% до 80%;
неудовлетворительной при значении эффективности менее 70%.

2. Бюджетная эффективность реализации программы рассчитывается как отношение фактически произведенных в отчетном году бюджетных расходов на реализацию программы к их плановым значениям по следующей формуле:

$$CC_{уз} = Z_{ф} / Z_{п} \times 100\%$$

где $CC_{уз}$ - степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Z_{ф}$ - фактические бюджетные расходы на реализацию программы в отчетном году;

$Z_{п}$ - плановые бюджетные ассигнования на реализацию программы в отчетном году.

Бюджетная эффективность реализации программы признается:

высокой при значении $CC_{уз}$ 90% и выше;

средней при значении $CC_{уз}$ от 80% до 90%;

удовлетворительной при значении $CC_{уз}$ от 70% до 80%;

неудовлетворительной при значении $CC_{уз}$ менее 70%.

3. Для ежегодной оценки эффективности реализации программы применяются следующие коэффициенты значимости:

степень достижения целевых показателей - 0,5;

бюджетная эффективность - 0,5.

Эффективность реализации программы ($\mathcal{E}P_{пр}$) в целом оценивается по формуле

$$\mathcal{E}P_{пр} = \mathcal{E}_o \times 0,5 + CC_{уз} \times 0,5$$

и признается:

высокой при значении $\mathcal{E}P_{пр}$ 90% и выше;

средней при значении $\mathcal{E}P_{пр}$ от 80% до 90%;

удовлетворительной при значении $\mathcal{E}P_{пр}$ от 70% до 80%;

неудовлетворительной при значении $\mathcal{E}P_{пр}$ менее 70%.

4. Итоговая оценка эффективности реализации программы рассчитывается по формуле

$$И\mathcal{E}P_{пр} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}P_{пр i}}{n}$$

где $ИЭР_{пр}$ - итоговая эффективность реализации программы;

$ЭР_{пр}$ - уровень реализации программы в отчетном году;

i - каждый отчетный год реализации программы;

n - итоговое количество лет реализации программы, и признается:

высокой при значении $ИЭР_{пр}$ 90% и выше;

средней при значении $ИЭР_{пр}$ от 80% до 90%;

удовлетворительной при значении $ИЭР_{пр}$ от 70% до 80%;

неудовлетворительной при значении $ИЭР_{пр}$ менее 70%.

Расчет целевых показателей программы приведен в [Таблице N 2](#) к программе.

Информация об изменениях:

Таблица 2 изменена с 4 августа 2021 г. - [Постановление](#) Администрации г. Ростова-на-Дону от 27 июля 2021 г. N 652

[См. предыдущую редакцию](#)

Таблица N 2
к [программе](#)

Расчет целевых показателей реализации программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)
1.	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону"			
2.	1. Индекс доверия граждан к муниципальным служащим	%	Значение показателя определяется путем проведения социологического исследования среди жителей города Ростова-на-Дону по вопросу: "Как Вы оцениваете деятельность главы Администрации города Ростова-на-Дону и Администрации города Ростова-на-Дону?". Варианты ответов: - положительно; - скорее положительно; - отрицательно; - скорее отрицательно; - затрудняюсь ответить. Расчет индекса доверия производится путем соотношения количества опрошенных жителей города Ростова-на-Дону, давших ответы "положительно" и "скорее положительно", к общему количеству жителей города Ростова-на-Дону, принявших участие в социологическом опросе.	-
3.	2. Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения,	%	$ДК_{\Phi} = \frac{K_{\Phi}}{K_{\Phi \text{ ВСЕГО}}} \times 100\%$	K_{Φ} - количество опрошенных граждан, которые лично сталкивались с проявлениями коррупции в городе Ростове-на-Дону, по итогам мониторинга общественного мнения в 2019, 2020, 2021, 2022,

	которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе Ростове-на-Дону			2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034 и 2035 гг. (человек); К _{Ф ВСЕГО} - общее количество опрошенных граждан в ходе мониторинга общественного мнения в 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034 и 2035 гг. (человек).
4.	3. Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенных информационной открытостью деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов	%	$ИО_{\Phi} = \frac{K_{\Phi}}{K_{\Phi \text{ ВСЕГО}}} \times 100\%$	К _Ф - количество опрошенных граждан, удовлетворенных информационной открытостью деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, по итогам мониторинга общественного мнения в 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034 и 2035 гг. (человек); К _(Ф ВСЕГО) - общее количество опрошенных граждан в ходе мониторинга общественного мнения в 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034 и 2035 гг. (человек).
5.	Подпрограмма N 1 "Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону"			
6.	1.1. Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям	%	$ДДМС_{\Phi} = \frac{ДИУ_{\Phi}}{ДМС_{\Phi}} \times 100\%$	ДИУ _Ф - фактическое количество утвержденных должностных инструкций по должностям муниципальной службы в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах по состоянию на конец отчетного периода (единиц); ДМС _Ф - фактическое количество должностей муниципальной службы в Администрации города

				Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах в соответствии с утвержденными штатными расписаниями по состоянию на конец отчетного периода (единиц).
7.	1.2. Доля должностей муниципальной службы, должностные инструкции которых содержат показатели результативности	%	$\text{ДДМСР}_\phi = \frac{\text{ДИР}_\phi}{\text{ДИУ}_\phi} \times 100\%$	ДИР_φ - фактическое количество утвержденных должностных инструкций по должностям муниципальной службы в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, которые содержат показатели результативности по состоянию на конец отчетного периода (единиц); ДИУ_φ - фактическое количество утвержденных должностных инструкций по должностям муниципальной службы в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах по состоянию на конец отчетного периода (единиц).
8.	1.3. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров	%	$\text{ДВДР}_\phi = \frac{\text{КВДР}_\phi}{\text{КВД}_\phi} \times 100\%$	КВДР_φ - количество вакантных должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, замещенных на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров в отчетном периоде (единиц); КВД_φ - общее количество вакантных должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах в отчетном периоде (единиц).
8.1.	1.3. Доля вакантных	%		КВДР _φ - количество вакантных должностей

	должностей муниципальной службы высшей группы, замещаемых на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров			муниципальной службы высшей группы в Администрации города Ростова-на-Дону, ее территориальных органах, замещенных на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров в отчетном периоде (единиц); КВД _ф - общее количество вакантных должностей муниципальной службы высшей группы в Администрации города Ростова-на-Дону, ее территориальных органах в отчетном периоде (единиц).
9.	1.4. Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	%	$ДСЗ_{\phi} = \frac{КСЗ_{\phi}}{КСЗО_{\phi}} \times 100\%$	КСЗ _ф - количество муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых и территориальных органов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более трех лет, по состоянию на конец отчетного периода (человек); КСЗО _ф количество муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых и территориальных органов в возрасте до 30 лет по состоянию на конец отчетного периода (человек).
10.	1.5. Число муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации,	человек	Фактическое значение показателя определяется как фактическое количество муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых и территориальных органов, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, а также	-

	принявших участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего характера		принявших участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего характера по результатам осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд в рамках подпрограммы в 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2031, 2033, 2034 и 2035 годах	
11.	1.6. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса, от общего количества замещенных вакансий	%	$ДВДК_{\phi} = \frac{КВДК_{\phi}}{КВД_{\phi}} \times 100\%$	КВДК_φ - количество вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, замещенных на основе конкурса в отчетном периоде (единиц); КВД_φ - общее количество вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах в отчетном периоде (единиц).
12.	1.7. Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров, от общего числа назначенных	%	$Д_{МС}НKP_{\phi} = \frac{КН_{МС}KP_{\phi}}{КН_{МС\phi}} \times 100\%$	КН_{МС}КР_φ - общее количество муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, назначенных на должности муниципальной службы из кадрового резерва, муниципальных резервов управленческих кадров в отчетном периоде (единиц); КН_{МСφ} - общее количество муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных

				органов, назначенных в отчетном периоде (единиц).
13.	1.8. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование	%	$ДСВ_{\phi} = \frac{КСВ_{\phi}}{КСО_{\phi}} \times 100\%$	КСВ _φ - количество муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, имеющих высшее образование, по состоянию на конец отчетного периода (человек); КСО _φ - общее количество муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов по состоянию на конец отчетного периода (человек).
14.	1.9. Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию	%	$Д_{МС}ПР_{\phi} = \frac{К_{МСФ}}{К_{МС}ПР_{\phi}} \times 100\%$	К _{МСФ} - количество муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию (дополнительное профессиональное образование и иные мероприятия - участие в обучающих семинарах, конференциях, видеосеминарах, вебинарах и т.п.) в отчетном периоде (человек); К _{МС} ПР _φ - общее количество муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов (на конец отчетного периода) (человек).
15.	Подпрограмма N 2 "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону"			
16.	2.1. Количество работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее	человек	Фактическое значение показателя (ОБФ) определяется управлением по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города	-

	отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, прошедших обучение на семинарах или курсах по теме "Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления"		Ростова-на-Дону как фактическое количество работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, прошедших обучение на семинарах или курсах по теме "Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления" в 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034 и 2035 гг.	
17.	2.2. Количество педагогических работников, реализующих мероприятия антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону (элективные, факультативные курсы, модули) в рамках предметов, дисциплин правовой	человек	Фактическое значение показателя (ПРФ) определяется Управлением образования города Ростова-на-Дону как фактическое количество педагогических работников, реализующих мероприятия антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону (факультативные курсы, модули) в рамках предметов, дисциплин правовой направленности в 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035 гг.	-

	направленности			
18.	2.3. Количество руководителей и заместителей руководителей муниципальных образовательных организаций города Ростова-на-Дону, прошедших обучение по реализации мероприятий антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону	человек	Фактическое значение показателя (РОф) определяется Управлением образования города Ростова-на-Дону как фактическое количество руководителей и заместителей руководителей муниципальных образовательных организаций города Ростова-на-Дону, прошедших обучение по реализации мероприятий антикоррупционного просвещения и воспитания учащихся в 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035 гг.	-
19.	2.4. Доля обучающихся и воспитанников, прошедших обучение по образовательным программам профилактической антикоррупционной направленности в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону, от общего количества	%	$УО = \frac{Кф}{Кф \text{ (всего)}} \times 100\%$	Кф - фактическое количество обучающихся на уровне среднего общего образования, прошедших обучение по образовательным программам профилактической антикоррупционной направленности в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону в 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035 гг. (человек); Кф (всего) - общее количество обучающихся на уровне среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону в 2019, 2020, 2021, 2022,

	обучающихся на уровне среднего общего образования			2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035 гг. (человек).
--	---	--	--	--

Информация об изменениях:

Приложение 1 изменено с 4 августа 2021 г. - [Постановление](#) Администрации г. Ростова-на-Дону от 27 июля 2021 г. N 652

[См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 1
к [программе](#)

Система целевых показателей программы

С изменениями и дополнениями от:

8 сентября 2020 г., 27 июля 2021 г.

N п/п	Наименование целей и целевых показателей программы	Единица измерен ия	Базовое значение целевого показател я	Значения целевых показателей, предусмотренные программой																
				201 9 год	202 0 год	202 1 год	202 2 год	202 3 год	202 4 год	202 5 год	202 6 год	202 7 год	202 8 год	202 9 год	203 0 год	203 1 год	203 2 год	203 3 год	203 4 год	2035 год
Цели программы "Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону": совершенствование организации прохождения муниципальной службы, повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления, оптимизация функционирования системы противодействия коррупционным проявлениям																				
1.	1. Индекс доверия граждан к муниципальным служащим (ежегодно)	%	51	53	55	55,5	56	56,5	57	57,5	58	58,5	59	59,5	60	60,5	70	70,5	71	71,5
2.	2. Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в городе Ростове-на-Дону (ежегодно)	%	40	39,9	39,8	39,7	39,6	39,5	39,4	39,3	39,2	39,1	39	38,5	38	37,5	37	36,5	36	35,5
3.	3. Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенны х	%	58,1	58,2	58,3	58,4	58,5	58,6	58,7	58,8	58,9	59,0	59,1	59,6	60,1	60,6	61,1	61,6	62,1	63,1

	информационно й открытостью деятельности Администрации города Ростова-на-Дону , ее отраслевых (функциональны х) и территориальны х органов (ежегодно)																			
Цель подпрограммы N 1 "Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону": совершенствование организации прохождения муниципальной службы																				
4.	1.1. Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующи е установленным требованиям (ежегодно)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
5.	1.2. Доля должностей муниципальной службы, должностные инструкции которых содержат показатели	%	97	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

	результативност и (ежегодно)																			
6.	1.3. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров (ежегодно)	%	30	31	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.	1.3.1. Доля вакантных должностей муниципальной службы высшей группы, замещаемых на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров (ежегодно)	%	-	-	-	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
7.	1.4. Доля муниципальных служащих в возрасте до 30	%	35	не мен ее 35,1	не мен ее 35,2	не мен ее 35,3	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не менее 35,4

	лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет (ежегодно)																			
8.	1.5. Число муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, принявших участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего характера	человек	190	191	192	193	194	195	200	205	210	215	220	230	240	250	260	265	270	270
9.	1.6. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса, от общего количества замещенных вакансий	%	13	-	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	25	25	25	25	25

10.	1.7. Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров, от общего числа назначенных	%	20	-	31	32	32	33	34	35	36	37	38	39	40	40	40	40	40	40
11.	1.8. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование	%	88	-	90	90,5	91	91,5	92	92,5	93	93,5	94	94,5	95	95	95	95	95	95
12.	1.9. Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию	%	37	-	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	50	50	50	50	50
Цель подпрограммы N 2 "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону": противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону, обеспечение защиты прав и законных интересов жителей города Ростова-на-Дону																				
13.	2.1. Количество работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых	человек	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

	(функциональны х) и территориальны х органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону , прошедших обучение на семинарах или курсах по теме "Противодейств ие коррупции в органах государственног о и муниципального управления" (ежегодно)																			
14.	2.2. Количество педагогических работников, реализующих мероприятия антикоррупцион ного просвещения и воспитания в муниципальных образовательны х организациях города Ростова-на-Дону (элективные, факультативные	человек	280	280	280	280	280	285	285	285	285	290	290	290	290	295	295	295	295	300

	курсы, модули) в рамках предметов, дисциплин правовой направленности (ежегодно)																			
15.	2.3. Количество руководителей и заместителей руководителей муниципальных образовательны х организаций города Ростова-на-Дону , прошедших обучение по реализации мероприятий антикоррупцион ного просвещения и воспитания в муниципальных образовательны х организациях города Ростова-на-Дону (ежегодно)	человек	50	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	95	100	100	100	100	100	100
16.	2.4. Доля обучающихся и воспитанников, прошедших обучение по образовательны м программам	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

профилактической антикоррупционной направленности в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону , от общего количества обучающихся III ступени																				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Начальник управления документационного
обеспечения Администрации города Ростова-на-Дону

П.П. Волошин

Информация об изменениях:

Приложение 2 изменено с 2 марта 2022 г. - [Постановление](#) Администрации г. Ростова-на-Дону от 22 февраля 2022 г. N 135

[См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 2
к [программе](#)

Система программных мероприятий

С изменениями и дополнениями от:

11 июня, 14 октября, 6 декабря 2019 г., 28 января, 4 июня, 8 сентября, 10 декабря 2020 г., 16 февраля, 16 июня, 27 июля, 15 октября, 9, 13 декабря 2021 г., 22 февраля 2022 г.

N п/п	Наименовани е мероприятия	Исполнители	Сроки испол нения	Источ ник финан сирова ния, КЦСР	Объем финансирования, тыс. рублей																		
					Все го	201 9 год	202 0 год	202 1 год	202 2 год	202 3 год	202 4 год	202 5 год	202 6 год	202 7 год	202 8 год	202 9 год	203 0 год	203 1 год	203 2 год	203 3 год	203 4 год	203 5 год	
1.	Подпрограмма N 1 "Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону"																						
2.	Основное мероприятие 1.1. Совершенствование правовой основы муниципальной службы																						
3.	1.1.1. Разработка проектов нормативных правовых актов в связи с изменениями законодатель ства Российской Федерации и Ростовской области о муниципальн ой службе	управление по вопросам муниципальн ой службы и кадров Администрац ии города Ростова-на-Д ону	по мере необхо димос ти	Финансирование не требуется																			
4.	Основное мероприятие 1.2. Внедрение эффективных технологий и современных методов управления и кадровой работы, направленных на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих																						
5.	1.2.1. Совершенств ование механизмов формировани я кадрового резерва на замещение должностей муниципальн ой службы	управление по вопросам муниципальн ой службы и кадров Администрац ии города Ростова-на-Д ону	2019 - 2035 г .г.	Финансирование не требуется																			
6.	1.2.2.	управление	2019 -	Финансирование не требуется																			

	Оптимизация участия представителей общественности в качестве независимых экспертов в работе конкурсных, аттестационных комиссий по определению соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы	по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	2035 г.	
7.	1.2.3. Проведение мероприятий по отбору перспективных студентов высших учебных заведений города Ростова-на-Дону, молодых специалистов и управленцев, рекомендуемых для включения в	отдел по делам молодежи Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.	Финансирование не требуется

	кадровый резерв и дальнейшего привлечения к работе в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, в том числе по итогам взаимодействия с городским молодежным клубом "Молодые кадры - будущее Ростова"			
8.	1.2.4. Совершенствование методов отбора и оценки кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется
9.	1.2.5. Организация и проведение внутренних	управление по вопросам муниципальной службы и	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется

	аудитов системы менеджмента качества в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах	кадров Администрации города Ростова-на-Дону		
10.	1.2.6. Актуализация отраслевых реестров полномочий, функций и услуг	Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы, муниципальные казенные учреждения, подведомственные Администрации города Ростова-на-Дону	по мере необходимости	Финансирование не требуется
11.	1.2.7. Проведение оценки профессиональной компетенции лиц, поступающих на муниципальн	Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы	по мере необходимости	Финансирование не требуется

	ую службу, и муниципальных служащих при проведении аттестации																					
12.	1.2.8. Применение испытания граждан при заключении трудового договора	Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы	по мере необходимости	Финансирование не требуется																		
13.	Основное мероприятие 1.3. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих																					
14.	1.3.1. Организация обучения муниципальных служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, организация участия в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающе	Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы	2019 - 2035 г.г.	Бюджет города 18 1 01 21310	22 861, 8	526, 8	618, 6	716, 4	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	

	го характера																						
15.	1.3.2. Участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения, организуемых Правительством Ростовской области	Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы	по мере необходимости	Финансирование не требуется																			
16.	Итого (по основному мероприятию)	2019 - 2035 г.г.	Бюджет города	22 861, 8	526, 8	618, 6	716, 4	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0	1 500, 0
17.	Основное мероприятие 1.4. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих																						
18.	1.4.1. Проведение мониторинга штатной численности в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, а также мониторинга	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	ежеквартально	Финансирование не требуется																			

	количественного и качественного состава муниципальных служащих																						
19.	Основное мероприятие 1.5. Повышение престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим																						
20.	1.5.1. Подготовка предложений по совершенствованию системы муниципальных гарантий на муниципальной службе	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	по мере необходимости	Финансирование не требуется																			
21.	1.5.2. Организация проведения диспансеризации муниципальных служащих	Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы	Ежегодно	Бюджет города 18 1 02 21320	68 507, 7	3 704, 5	3 914, 9	4 369, 4	4 910, 2	5 009, 4	5 009, 4	3 780, 9	3 780, 9	3 780, 9	3 780, 9	3 780, 9	3 780, 9	3 780, 9	3 780, 9	3 780, 9	3 780, 9	3 780, 9	
22.	1.5.3. Обеспечение расходов по выплате муниципальному служащему, достигшему пенсионного возраста, единовременного пособия	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, Муниципальное казначейство	2019 - 2035 гг.	Бюджет города 18 1 02 00190	18 252, 5	9 097, 1	915 5,4	0.0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	за полные годы стажа муниципальн ой службы при увольнении с муниципальн ой службы	города Ростова-на-Д ону, отраслевые (функциональ ные) и территориаль ные органы Администрац ии города Ростова-на-Д ону																					
23.	1.5.4. Участие в областном конкурсе на звание "Лучший муниципальн ый служащий в Ростовской области"	Администрац ия города Ростова-на-Д ону, ее отраслевые (функциональ ные) и территориаль ные органы	ежегод но	Финансирование не требуется																			
24.	1.5.5. Организация и проведение ежегодного конкурса на звание "Лучший муниципальн ый служащий города Ростова-на-Д ону"	управление по вопросам муниципальн ой службы и кадров Администрац ии города Ростова-на-Д ону	2019 - 2035 г г.	Бюдже т города 18 1 02 20290	1 600, 0	100, 0	0,0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0	100, 0
25.	1.5.6. Стимулирова ние органов местного самоуправлен ия к эффективной реализации	Муниципальн ое казначейство местного самоуправлен ия к эффективной реализации	2019 - 2035 г г.	Бюдже т города 18 1 02 99999	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	своих полномочий, закрепленных за муниципальным образованием "Город Ростов-на-Дону"																					
26.	1.5.7. Стимулирование муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов путем занесения на Доску Почета	Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы	2019 - 2035 годы (1 раз в полугодие)	Финансирование не требуется																		
27.	Итого (по основному мероприятию)		2019 - 2035 г.г.	Бюджет города	88 360, 2	12 901, 6	13 070, 3	4 469, 4	5 010, 2	5 109, 4	5 109, 4	3 880, 9	3 880, 9	3 880, 9	3 880, 9	3 880, 9	3 880, 9	3 880, 9	3 880, 9	3 880, 9	3 880, 9	3 880, 9
28.	Основное мероприятие 1.6. Развитие информационной открытости муниципальной службы, формирование системы мониторинга общественного мнения о результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих																					
29.	1.6.1. Разработка и реализация комплекса мер, направленных на развитие информацион	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Д	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется																		

	ной открытости муниципальн ой службы	ону		
30.	1.6.2. Ведение на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону информационного раздела по вопросам организации и прохождения муниципальной службы	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г. г.	Финансирование не требуется
31.	1.6.3. Привлечение представителей общественных объединений в качестве независимых экспертов для участия в заседаниях конкурсных, аттестационных комиссий Администрации города Ростова-на-Д	Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы	2019 - 2035 г. г.	Финансирование не требуется

	ону, ее отраслевых (функциональ ных) и территориаль ных органов																					
32.	Всего по подпрограмме N 1		2019 - 2035 г. г.	Бюдже т города	111 222, 0	13 428, 4	13 688, 9	5 185, 8	6 510, 2	6 609, 4	6 609, 4	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9	5 380, 9
33.	Подпрограмма N 2 "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону"																					
34.	Основное мероприятие 2.1. Организация проведения мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции, коррупционности и эффективности мер антикоррупционной направленности в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах																					
35	2.1.1. Организация проведения мониторинго в общественног о мнения и обобщение социологичес ких исследований о состоянии коррупции в городе Ростове-на-Д ону	управление по вопросам муниципальн ой службы и кадров Администрац ии города Ростова-на-Д ону	2019 - 2035 г. г.	Бюдже т города 182012 0500	2 279, 4	86,2	49,2	44,0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0
36.	Итого (по основному мероприятию)		2019 - 2035 г. г.	Бюдже т города	2 279, 4	86,2	49,2	44,0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0	150, 0
37.	Основное мероприятие 2.2. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции																					
38.	2.2.1. Обучение работников Администрац ии города	управление по вопросам муниципальн ой службы и кадров	2019 - 2035 г. г.	Бюдже т города 18 2 02 20510	5 837, 6	149, 0	1,9	86,7	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0

	Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону на семинарах или курсах по теме "Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления"	Администрации города Ростова-на-Дону																					
39.	2.2.2. Повышение квалификации и работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, управление экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.г.	Бюджет города 18 2 02 20510	6 029, 6	219, 3	170, 3	40,0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0	400, 0

	ых учреждений города Ростова-на-Дону, занятых в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации	ону																				
40.	2.2.3. Участие в работе научно-практических конференций и заседаний "круглых столов" по вопросам противодействия коррупции	отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется																		
41.	2.2.4. Реализация элективных, факультативных курсов, модулей в рамках предметов, дисциплин правовой направленности проведение "круглых столов", классных	Управление образования города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется																		

	часов по вопросам противодействия коррупции в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону																						
42.	2.2.5. Обучение управленческих кадров отрасли "Образование" в рамках правового модуля образовательных программ повышения квалификации и по вопросам противодействия коррупции	Управление образования города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г. г.	Финансирование не требуется																			
43.	Итого (по основному мероприятию)		2019 - 2035 г. г.	Бюджет города	11 867, 2	368, 3	172, 2	126, 7	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0	800, 0
44.	Основное мероприятие 2.3. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции																						
45.	2.3.1. Разработка проектов муниципальной	управление по вопросам муниципальной службы и	2019 - 2035 г. г.	Финансирование не требуется																			

	ых правовых актов в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции, в том числе по вопросам деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону	кадров Администрации города Ростова-на-Дону		
46.	Основное мероприятие 2.4. Оптимизация функционирования системы противодействия коррупции			
47.	2.4.1. Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	по мере необходимости	Финансирование не требуется
48.	2.4.2. Организационное	управление по вопросам муниципальной	2019 - 2035 г. г.	Финансирование не требуется

	обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону	ой службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону		
49.	2.4.3. Обеспечение координации деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов при реализации мер в сфере противодействия коррупции, а также при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г. г.	Финансирование не требуется
50.	2.4.4. Разработка и принятие мер	управление экономического контроля	2019 - 2035 г. г.	Финансирование не требуется

	по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону		
51.	Основное мероприятие 2.5. Вопросы кадровой политики			
52.	2.5.1. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими Администрации города Ростова-на-Д	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону,	2019 - 2035 г. г.	Финансирование не требуется

ону, ее отраслевых (функциональ ных) и территориаль ных органов ограничений и запретов, требований о предотвраще нии конфликта интересов, предусмотрен ных законодатель ством Российской Федерации о противодейст вии коррупции, в том числе проведение мероприятий по профессиона льному развитию муниципальн ых служащих в области противодейст вия коррупции, включая их обучение по дополнительн ым профессиона льным	отраслевые (функциональ ные) и территориаль ные органы Администрац ии города Ростова-на-Д ону		
---	---	--	--

	программам в области противодействия коррупции			
53.	2.5.2. Организация и проведение проверок при получении информации коррупционной направленности в отношении должностных лиц Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется
54.	2.5.3. Совершенствование механизмов внутреннего антикоррупционного контроля за деятельностью муниципальных служащих Администрации города	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется

	Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, замещающих наиболее коррупциогенные должности	Администрации города Ростова-на-Дону		
55.	Основное мероприятие 2.6. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону и их проектов			
56.	2.6.1. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону и их проектов	правовое управление Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется
57.	2.6.2. Привлечение в установленном порядке представителей институтов гражданского общества и общественных организаций	функциональные подразделения, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется

	к проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону и их проектов			
58.	Основное мероприятие 2.7. Создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
59.	2.7.1. Опубликование в средствах массовой информации информационно-аналитических материалов о реализации в городе Ростове-на-Дону мероприятий по противодействию коррупции	управление по информационному сопровождению и взаимодействию со СМИ Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется
60.	2.7.2. Обеспечение постоянного обновления информации по	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется

	противодействию коррупции на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону	и города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону		
61.	Основное мероприятие 2.8. Меры противодействия коррупции в сфере предпринимательства			
62.	2.8.1. Оказание содействия в области поддержки и развития предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства посредством устранения нормативно-правовых, административных и организационных барьеров	Департамент экономики города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.	Финансирование не требуется
63.	Основное мероприятие 2.9. Обеспечение прозрачности деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов			
64.	2.9.1. Опубликован	управление по вопросам	2019 - 2035 г.	Финансирование не требуется

	ие в средствах массовой информации, на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону информации о деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов в сфере противодействия коррупции	муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, управление по информационному сопровождению и взаимодействию со СМИ Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону	г.	
65.	2.9.2. Обеспечение возможности размещения физическими и юридическим и лицами на официальном Интернет-портале	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, управление информацион	2019 - 2035 г. г.	Финансирование не требуется

	городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	ных технологий Администрации города Ростова-на-Дону		
66.	2.9.3. Актуализация административных регламентов предоставления физическим и юридическим лицам муниципальных услуг	отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется
67.	2.9.4. Мониторинг выполнения административных регламентов предоставления физическим и юридическим лицам муниципальных услуг в рамках проведения внутренних аудитов	Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г.г.	Финансирование не требуется

68.	2.9.5. Опубликован ие в городской газете "Ростов фициальный" и на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города ежеквартальной информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе	управление экономическо го контроля Администрации города Ростова-на-Дону	2019 - 2035 г. г.	Финансирование не требуется																	
69.	Всего по подпрограмме N 2		2019 - 2035 г. г.	Бюджет города	14 146, 6	454, 5	221, 4	170, 7	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0	950, 0
70.	Итого по программе		2019 - 2035 г. г.	Бюджет города	125 368, 6	13 882, 9	13 910, 3	5 356, 5	7 460, 2	7 559, 4	7 559, 4	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9	6 330, 9

Постановление Администрации г. Ростова-на-Дону от 25 декабря 2018 г. N 1331 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие муниципальной службы и...

Начальник управления документационного
обеспечения Администрации
города Ростова-на-Дону

П.П. Волошин

Подпрограмма N 1
"Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону"

С изменениями и дополнениями от:

11 июня, 14 октября, 6 декабря 2019 г., 28 января, 4 июня, 8 сентября, 10 декабря 2020 г., 16 февраля, 16 июня, 27 июля, 15 октября, 13 декабря 2021 г., 22 февраля 2022 г.

Информация об изменениях:

Паспорт изменен с 2 марта 2022 г. - [Постановление](#) Администрации г. Ростова-на-Дону от 22 февраля 2022 г. N 135

[См. предыдущую редакцию](#)

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Подпрограмма "Развитие муниципальной службы в городе Ростове-на-Дону" (далее - подпрограмма)
Муниципальные заказчики	Администрация города Ростова-на-Дону (управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону)
Разработчик подпрограммы	Администрация города Ростова-на-Дону (управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону)
Цель подпрограммы	Совершенствование организации прохождения муниципальной службы
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование правовой основы муниципальной службы. 2. Внедрение и совершенствование эффективных технологий и современных методов управления и кадровой работы, направленных на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности. 3. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих. 4. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих. 5. Повышение престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим. 6. Формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019 - 2035 годы. Этапы не выделяются.
Структура подпрограммы	Подпрограмма состоит из паспорта подпрограммы и 5 разделов.

Исполнители подпрограммы	Функциональные подразделения, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы из средств бюджета города Ростова-на-Дону составляет 111 222,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год - 13 428,4 тыс. рублей; 2020 год - 13 688,9 тыс. рублей; 2021 год - 5 185,8 тыс. рублей; 2022 год - 6 510,2 тыс. рублей; 2023 год - 6 609,4 тыс. рублей; 2024 год - 6 609,4 тыс. рублей; 2025 год - 5 380,9 тыс. рублей; 2026 год - 5 380,9 тыс. рублей; 2027 год - 5 380,9 тыс. рублей; 2028 год - 5 380,9 тыс. рублей; 2029 год - 5 380,9 тыс. рублей; 2030 год - 5 380,9 тыс. рублей; 2031 год - 5 380,9 тыс. рублей; 2032 год - 5 380,9 тыс. рублей; 2033 год - 5 380,9 тыс. рублей; 2034 год - 5 380,9 тыс. рублей; 2035 год - 5 380,9 тыс. рублей
Целевые показатели	Целевые показатели реализации подпрограммы: 1. Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям, ежегодно составит 100% (при значении базового показателя - 100%). 2. Доля должностей муниципальной службы, должностные инструкции которых содержат показатели результативности, ежегодно составит 100% (при значении базового показателя - 100%). 3. Доля вакантных должностей муниципальной службы высшей группы, замещаемых на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров, составит 47% (при значении базового показателя - 30%). 4. Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет, составит не менее 35,4% (при значении базового показателя - 35%). 5. Число муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, принявших участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего характера, составит 3800 человек (при значении базового показателя - 190 человек). 6. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса, от общего количества замещенных вакансий составит 25% (при значении базового показателя - 13%). 7. Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров, от общего числа назначенных составит 40% (при значении

	базового показателя - 20%). 8. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование, составит 95% от общего количества муниципальных служащих (при значении базового показателя - 88%). 9. Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию, составит 50% от общего количества муниципальных служащих (при значении базового показателя - 37%).
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Контроль за реализацией подпрограммы осуществляется Администрацией города Ростова-на-Дону (управлением по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону) в порядке, установленном нормативными актами

Раздел I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы реализации подпрограммы

В качестве важнейшего ресурса модернизации системы муниципального управления следует рассматривать программы развития муниципальной службы, необходимость разработки которых установлена [Федеральным законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

В целях реализации [законодательства](#) Российской Федерации о муниципальной службе в городе проведена работа по исполнению мероприятий программы развития муниципальной службы.

За период с 2014 года до конца 2017 года подготовлены проекты решений Ростовской-на-Дону городской Думы: об утверждении структуры Администрации города, о внесении изменений: в Положение о муниципальной службе в городе, в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления, аппарата Муниципальной избирательной комиссии города Ростова-на-Дону, в Реестр должностей муниципальной службы в городе, в перечень должностей муниципальной службы города, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять предусмотренные законодательством сведения о себе и членах своей семьи.

В целях конкурсного отбора кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, а также обеспечения прозрачного механизма подбора кадров сведения о вакантных должностях муниципальной службы в Администрации города размещались в информационном ресурсе федеральной государственной информационной системы "Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров" и на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города в порядке, утвержденном правовым актом Администрации города об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации города. Проводился ежеквартальный мониторинг использования механизма конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах.

В целях совершенствования механизмов формирования кадрового резерва на замещение должностей муниципальной службы управлением по вопросам муниципальной службы и кадров и кадровыми службами отраслевых (функциональных) и территориальных органов осуществлялось совершенствование процесса формирования кадровых резервов посредством подбора кандидатов, наиболее соответствующих квалификационным требованиям на замещение той или иной должности и активизации последующего практического использования резервов, разрабатывались

Положения о формировании кадрового резерва. За период с 2014 года до конца 2017 года, доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, выросла на 23,24% и составила 43,24%.

В целях оптимизации участия представителей общественности в качестве независимых экспертов в работе конкурсных, аттестационных комиссий по определению соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы, в состав аттестационной комиссии Администрации города были включены независимые эксперты - представители Южно-Российского института управления - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" и Федерального государственного унитарного предприятия "Ростовская государственная телевизионная и радиовещательная компания "Дон-ТР", Общероссийской общественной организации "Союз журналистов России", Ростовского регионального отделения общественной организации "Союз женщин России".

Проведена работа по формированию Молодежного кадрового резерва, который включил в себя людей с активной гражданской позицией, имеющих желание работать на муниципальной службе в городе. В 2017 году состоялся I форум Работающей молодёжи города "Город профессионалов" в рамках городского фестиваля "Молодой рабочий". Таким образом, выявляются и поддерживаются активные молодые люди из числа работающей молодежи, а также осуществляется содействие в развитии их профессиональной компетенции. Для привлечения научного и творческого потенциала молодежи и формирования молодежного кадрового резерва для органов местного самоуправления, создано Молодежное правительство города - консультативный совещательный орган при Администрации города, избираемый на конкурсной основе. Деятельность Молодежного правительства регламентируется [постановлением](#) Администрации города от 05.09.2011 N 600 "Об утверждении Положения о Молодежном правительстве города Ростова-на-Дону". В его состав включаются победители в номинациях на звание "молодежный руководитель" в приоритетных отраслях деятельности органов местного самоуправления города.

Мероприятие по разработке и актуализации показателей результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих, исполнителями которого являются Администрация города и ее отраслевые (функциональные) и территориальные органы, реализовывалось по мере разработки новых и актуализации имеющихся должностных инструкций, обязательным пунктом в которых является пункт о показателях результативности и эффективности деятельности работников. Указание в должностных инструкциях показателей результативности и эффективности деятельности предусмотрено требованиями распоряжения Администрации города от 24.03.2017 N 70 "Об утверждении требований к положениям о структурных подразделениях и должностным инструкциям работников".

За период с 2014 года до конца 2017 года организовано обучение 600 муниципальных служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего характера.

Ежегодно в Администрации города, отраслевых (функциональных) и территориальных органах в рамках оптимизации численности муниципальных служащих проводился мониторинг штатной численности в целях недопущения увеличения штатной численности муниципальных служащих исполнительно-распорядительных органов Администрации города. В целях реализации данного программного мероприятия, постановлением Администрации города от 26.05.2015 N 440 "Об утверждении плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов, включая мероприятия, направленные на рост доходов, оптимизацию расходов, а также сокращение муниципального долга, в городе Ростове-на-Дону до 2017 года и признании утратившими силу некоторых правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону" внесены соответствующие дополнения постановлением Администрации города от 21.04.2017 N 321 "О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 26.05.2015 N 440 "Об утверждении

плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов, включая мероприятия, направленные на рост доходов, оптимизацию расходов, а также сокращение муниципального долга, в городе Ростове-на-Дону до 2017 года и признании утратившими силу некоторых правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону".

Работа по оптимизации штатной численности отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города проводится постоянно при формировании штатных расписаний отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, в соответствии с правовыми актами Администрации города. Решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 27.06.2017 N 353 "Об утверждении структуры Администрации города Ростова-на-Дону" утверждена новая структура Администрации города. Утверждение новой структуры способствовало оптимизации и уменьшению нормативных расходов на содержание Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов.

Ежеквартально проводился мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих города, информация размещается в разделе "Мониторинг развития муниципальной службы" портала "Мониторинг деятельности органов местного самоуправления Ростовской области".

В рамках исполнения программных мероприятий ежегодно в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах проводилась диспансеризация муниципальных служащих.

В целях повышения престижа муниципальной службы, морального поощрения за заслуги в развитии местного самоуправления, в профессиональной деятельности, иные достижения Администрацией города в 2016 году учреждена Доска Почета муниципальных служащих Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов. Распоряжением Администрации города от 12.02.2016 N 31 "Об утверждении Положения о Доске Почета муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов" утверждено Положение о Доске Почета муниципальных служащих Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов. Кадровая практика "Система стимулирования и мотивации труда муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону", применяемая в Администрации города и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, вошла в перечень лучших кадровых практик - номинантов Всероссийского конкурса "Лучшие кадровые стратегии и практики на государственной гражданской и муниципальной службе" в 2016 году, проводимого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

В 2015 году разработаны и введены новые виды городских наград: Знак отличия "За заслуги перед городом Ростовом-на-Дону", "За ратную службу", "За вклад в развитие спорта города Ростова-на-Дону", Памятная медаль "185 лет Байкову Андрею Матвеевичу".

В целях реализации программных мероприятий ежегодно проводились конкурсы на звание "Лучший муниципальный служащий города Ростова-на-Дону", по результатам которых победителям выплачивались денежные премии.

В ходе реализации мероприятий по развитию информационной открытости муниципальной службы, формированию системы мониторинга общественного мнения о результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города создан информационный раздел "Муниципальная служба", в целях обеспечения получения гражданами полной и достоверной информации по вопросам поступления и прохождения муниципальной службы, в котором размещаются правовые акты о муниципальной службе, информация о порядке поступления на муниципальную службу, а также о вакансиях в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах. Данный раздел ведется в порядке, утвержденном правовым актом Администрации города об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации города.

Все поступающие в Администрацию города обращения, связанные с качеством работы муниципальных служащих, рассматриваются в порядке, установленном [Федеральным законом](#) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", а также в порядке, утвержденном [постановлением](#) Администрации города от 02.11.2016 N 1589 "Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Администрации города Ростова-на-Дону". Для отзывов граждан о деятельности Администрации, а также предложений по ее совершенствованию на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города организована работа Интернет-приемной.

Вместе с тем имеется ряд направлений, требующих дополнительной оптимизации.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности являются одними из актуальных задач развития муниципальной службы.

Развитие системы подготовки кадров муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих является актуальной задачей всей системы муниципального управления на региональном и муниципальном уровнях, требующей комплексного подхода при организации и проведении соответствующих мероприятий.

Сформирована основа организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих города. Системная работа, проводимая в данном направлении, позволяет постоянно наращивать объемы обучения муниципальных служащих.

Система подготовки кадров основывается на применении ресурсов ведущих образовательных учреждений города, таких как: Южно-Российский институт управления - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации", Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)", Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Южный федеральный университет", Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет", Частное образовательное учреждение высшего образования "Южный Университет (ИУБиП)".

В целях повышения престижа муниципальной службы необходимо совершенствовать механизмы морального и материального стимулирования муниципальных служащих к добросовестному исполнению должностных обязанностей. Также должна быть предусмотрена система дополнительных гарантий муниципальным служащим, которая будет способствовать реализации задач по повышению престижа муниципальной службы, поступлению на муниципальную службу высококвалифицированных кадров.

Важным мероприятием также является привлечение молодежи через молодежные объединения и конкурсы к участию в формировании и реализации муниципальной политики. Перспективной площадкой для этой цели является деятельность городского молодежного клуба "Молодые кадры - будущее Ростова".

Комплексная и системная реализация вышеуказанных мероприятий позволит изменить существующую тенденцию к старению кадров, а также позволит привлечь на муниципальную службу молодых специалистов.

Информация об изменениях:

Раздел II изменен с 4 августа 2021 г. - [Постановление](#) Администрации г. Ростова-на-Дону от 27 июля 2021 г. N 652

[См. предыдущую редакцию](#)

Раздел II. Основные цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы, а также прогноз

конечных результатов подпрограммы. система целевых показателей подпрограммы

Основная цель подпрограммы - совершенствование организации муниципальной службы в городе.

Для достижения поставленных целей реализация мероприятий подпрограммы будет направлена на решение следующих основных задач:

совершенствование правовой основы муниципальной службы;

внедрение и совершенствование эффективных технологий и современных методов управления и кадровой работы, направленных на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

оптимизация штатной численности муниципальных служащих;

повышение престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим;

формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Конечными результатами реализации подпрограммы должны стать:

увеличение доли должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям (ежегодно не менее 100%);

увеличение доли должностей муниципальной службы, должностные инструкции которых содержат показатели результативности (ежегодно не менее 100%);

увеличение доли вакантных должностей муниципальной службы высшей группы, замещаемых на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров (не менее 47%);

увеличение доли муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет (не менее 35,4%);

увеличение числа муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, принявших участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего характера (не менее 3800 человек за период реализации подпрограммы);

увеличение доли вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса, от общего количества замещенных вакансий (не менее 25%);

увеличение доли лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров (не менее 40%);

увеличение доли муниципальных служащих, имеющих высшее образование (не менее 95%);

увеличение доли муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию (не менее 50%).

Для реализации поставленных задач и для оценки хода реализации подпрограммы разработана система целевых показателей, которые представлены в [таблице N 3](#) к подпрограмме N 1.

Таблица N 3
к подпрограмме N 1

Система целевых показателей подпрограммы

N п/п	Наименование целей и целевых показателей подпрограммы	Единица измерен ия	Базовое значение целевого показател я	Значения целевых показателей, предусмотренные подпрограммой																
				201 9 год	202 0 год	202 1 год	202 2 год	202 3 год	202 4 год	202 5 год	202 6 год	202 7 год	202 8 год	202 9 год	203 0 год	203 1 год	203 2 год	203 3 год	203 4 год	203 5 год
1.	1.1. Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующи е установленным требованиям (ежегодно)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	1.2. Доля должностей муниципальной службы, должностные инструкции которых содержат показатели результативност и (ежегодно)	%	97	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	1.3. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из	%	30	31	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров (ежегодно)																			
3.1.	1.3.1. Доля вакантных должностей муниципальной службы высшей группы, замещаемых на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров (ежегодно)	%	-	-	-	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
4.	1.4. Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет (ежегодно)	%	35	не мен ее 35,1	не мен ее 35,2	не мен ее 35,3	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4	не мен ее 35,4
5.	1.5. Число муниципальных служащих, прошедших обучение по	человек	190	191	192	193	194	195	200	205	210	215	220	230	240	250	260	265	270	270

	программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, принявших участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях информационно-обучающего характера																			
6.	1.6. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса, от общего количества замещенных вакансий	%	13	-	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	25	25	25	25	25
7.	1.7. Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих	%	20	-	31	32	32	33	34	35	36	37	38	39	40	40	40	40	40	40

	кадров, от общего числа назначенных																			
8.	1.8. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование	%	88	-	90	90,5	91	91,5	92	92,5	93	93,5	94	94,5	95	95	95	95	95	95
9.	1.9. Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональн ому развитию	%	37	-	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	50	50	50	50	50

Раздел III. Механизм реализации, управление подпрограммой и контроль за ходом ее реализации

Управление по вопросам муниципальной службы и кадров, как муниципальный заказчик подпрограммы, обязано:

разрабатывать в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимых для реализации подпрограммы;

направлять проект подпрограммы в Контрольно-счетную палату города Ростова-на-Дону для проведения финансово-экономической экспертизы;

представлять в Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону данные об объемах финансового обеспечения программных мероприятий для включения в проект бюджета города;

осуществлять координацию и обеспечивать эффективное взаимодействие участников подпрограммы в ходе ее реализации;

нести ответственность, установленную должностной инструкцией, за своевременную и качественную подготовку и реализацию подпрограммы.

Управление по вопросам муниципальной службы и кадров имеет право:

вносить предложения по изменению сводной бюджетной росписи с учетом расходов по финансированию подпрограммы;

готовить предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, о перераспределении финансовых ресурсов между программно-целевыми мероприятиями, уточнять затраты по программным мероприятиям и обосновывать предлагаемые изменения;

в ходе реализации подпрограммы уточнять с основными исполнителями подпрограммы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования.

Исполнители подпрограммы:

осуществляют мониторинг реализации подпрограммы;

готовят отчеты о ходе реализации подпрограммы;

несут ответственность, установленную должностной инструкцией, за своевременную и качественную подготовку и реализацию подпрограммы;

обеспечивают в обязательном порядке размещение информации об утверждении, ходе и результатах реализации подпрограммы на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города и в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с [Правилами](#) государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными Правительством Российской Федерации;

своевременно подготавливают и выносят на общественное обсуждение соответствующий проект постановления Администрации города о внесении изменений в подпрограмму в случае прекращения или изменения, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной подпрограммы по результатам оценки эффективности ее реализации или в иных случаях, предусмотренных [постановлением](#) Администрации города от 27.08.2014 N 955 "Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Ростова-на-Дону, их формирования и реализации, Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ города Ростова-на-Дону, мониторинга и контроля".

В целях мониторинга и контроля хода реализации подпрограммы исполнители предоставляют информацию о реализации программных мероприятий в соответствии с запросами управления по вопросам муниципальной службы и кадров.

Управление по вопросам муниципальной службы и кадров готовит предложения об объемах финансового обеспечения мероприятий подпрограммы для включения в проект бюджета города.

Раздел IV. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Оценка эффективности подпрограммы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, а также обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных [статьей 28](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Социально-экономическая эффективность реализации подпрограммы выражается в обеспечении:

внедрения и совершенствования эффективных технологий и современных методов управления и кадровой работы, направленных на повышение качества управления и компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

развития системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

повышения престижа муниципальной службы и гарантий муниципальным служащим;

формирования системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется управлением по вопросам муниципальной службы и кадров по итогам ее реализации ежегодно и в целом за весь период реализации на основе достижения результатов по предлагаемым мероприятиям подпрограммы.

Раздел V. Методика оценки эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется управлением по вопросам муниципальной службы и кадров по итогам ее реализации за отчетные периоды и в целом за весь период в соответствии с Методикой оценки эффективности [раздела 7](#) программы.

Источниками получения информации для определения уровня достижения показателей эффективности являются данные исполнителей мероприятий подпрограммы.

Эффективность достижения каждого целевого показателя подпрограммы рассчитывается в соответствии с [таблицей N 2](#) [раздела 7](#) программы.

Начальник управления документационного
обеспечения Администрации города Ростова-на-Дону

П.П. Волошин

Приложение N 4 к программе

Подпрограмма N 2 "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону"

С изменениями и дополнениями от:

6 декабря 2019 г., 8 сентября, 10 декабря 2020 г., 15 октября, 9 декабря 2021 г.

Информация об изменениях:

Паспорт изменен с 20 октября 2021 г. - [Постановление](#) Администрации г. Ростова-на-Дону от

15 октября 2021 г. N 922

[См. предыдущую редакцию](#)

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Подпрограмма "Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону" (далее - подпрограмма)
Муниципальные заказчики	Администрация города Ростова-на-Дону (управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону)
Разработчик подпрограммы	Администрация города Ростова-на-Дону (управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону)
Цели подпрограммы	Повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления, оптимизация функционирования системы противодействия коррупционным проявлениям
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории города Ростова-на-Дону. 2. Оптимизация функционирования системы противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах. 3. Совершенствование условий для снижения правового нигилизма населения города Ростова-на-Дону, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению. 4. Организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды для населения города Ростова-на-Дону. 5. Обеспечение прозрачности деятельности Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019 - 2035 гг. Этапы не выделяются.
Структура подпрограммы	Подпрограмма состоит из паспорта подпрограммы и 5 разделов.
Исполнители подпрограммы	Функциональные подразделения, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы из средств бюджета города Ростова-на-Дону составляет 14 146,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год - 454,5 тыс. рублей; 2020 год - 221,4 тыс. рублей; 2021 год - 170,7 тыс. рублей; 2022 год - 950,0 тыс. рублей; 2023 год - 950,0 тыс. рублей; 2024 год - 950,0 тыс. рублей;

	2025 год - 950,0 тыс. рублей; 2026 год - 950,0 тыс. рублей; 2027 год - 950,0 тыс. рублей; 2028 год - 950,0 тыс. рублей; 2029 год - 950,0 тыс. рублей; 2030 год - 950,0 тыс. рублей; 2031 год - 950,0 тыс. рублей; 2032 год - 950,0 тыс. рублей; 2033 год - 950,0 тыс. рублей; 2034 год - 950,0 тыс. рублей; 2035 год - 950,0 тыс. рублей
Целевые показатели	Целевые показатели реализации подпрограммы: 1. Число работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, прошедших обучение на семинарах или курсах по теме "Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления", составит не менее 1700 человек (при значении базового показателя - 100 человек*). 2. Количество педагогических работников, реализующих мероприятия антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону (элективные, факультативные курсы, модули в рамках предметов, дисциплин правовой направленности), составит 4900 человек (при значении базового показателя - 280 человек*). 3. Количество руководителей и заместителей руководителей муниципальных образовательных организаций города Ростова-на-Дону, прошедших обучение по реализации мероприятий антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону, составит не менее 1420 человек (при значении базового показателя - 50 человек*). 4. Доля обучающихся и воспитанников, прошедших обучение по образовательным программам профилактической антикоррупционной направленности, в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону от общего количества обучающихся III ступени ежегодно составит 100% (при значении базового показателя - 100%*). * Базовые значения целевых показателей приведены по предварительной оценке управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону и могут подлежать корректировке по итогам 2018 года
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Контроль за реализацией подпрограммы осуществляется Администрацией города Ростова-на-Дону (управлением по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону) в порядке, установленном

	нормативными актами
--	---------------------

Информация об изменениях:

Раздел I изменен с 15 декабря 2021 г. - [Постановление](#) Администрации г. Ростова-на-Дону от 9 декабря 2021 г. N 1142

[См. предыдущую редакцию](#)

Раздел I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы реализации подпрограммы

Задача противодействия и профилактики коррупции продолжает оставаться приоритетной общегосударственной задачей. На всех уровнях системы государственного и муниципального управления по-прежнему повышенное внимание уделяется вопросам создания эффективной правовой основы и действенных механизмов противодействия коррупционным правонарушениям.

Значимость и актуальность принятия подпрограммы вызвана тем, что последствия от распространения коррупции оцениваются не только финансовыми убытками, но и выражаются в формировании у населения негативного отношения к социальным институтам, недоверия к органам государственного и муниципального управления.

Основополагающим правовым актом в сфере противодействия коррупции является [Федеральный закон](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", который устанавливает основные принципы противодействия коррупции, систему мер, направленных на противодействие коррупции и профилактику ее проявлений, а также предусматривает определенные обязанности, ограничения и запреты, связанные с прохождением государственной и муниципальной службы.

Исполнение [законодательства](#) о противодействии коррупции в органах муниципального управления является одним из ключевых направлений деятельности Администрации города. Объективно оценить уровень проявления коррупционных правонарушений возможно только в результате последовательной, системной, комплексной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных, информационных и иных механизмов противодействия коррупции.

Анализ текущего состояния в сфере борьбы с коррупцией в городе фиксирует, что в городе ведется целенаправленная работа по противодействию коррупционным правонарушениям.

В ходе приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в сфере противодействия коррупции и реализации мероприятий по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции в Администрации города за период с 2014 года до конца 2017 года приняты следующие правовые акты:

[постановление](#) Администрации города от 25.02.2014 N 150 "Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования";

[постановление](#) Администрации города от 04.07.2014 N 734 "Об утверждении Положения о сообщении лицом, замещающим муниципальную должность в Администрации города Ростова-на-Дону, муниципальными служащими Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевых (функциональных) и территориальных органов о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями";

[постановление](#) Администрации города от 29.02.2016 N 183 "Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов";

постановление Администрации города от 16.06.2017 N 527 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, а также лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";

постановление Администрации города от 16.08.2017 N 737 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы ведущей, старшей и младшей групп Администрации города Ростова-на-Дону и ее органов, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также должностей муниципальной службы Администрации города Ростова-на-Дону и ее органов, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах и сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

Кроме того, принято распоряжение Администрации города от 25.08.2017 N 217 "О Порядке получения муниципальными служащими Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости".

Организация работы по противодействию коррупции в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах осуществляется в соответствии с планом противодействия коррупции, который утверждается главой Администрации города. Во исполнение **Указа** Президента Российской Федерации от 16.08.2021 N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы" в Администрации города откорректированы ранее запланированные мероприятия по противодействию коррупции и утвержден главой Администрации города 25.08.2021 План противодействия коррупции в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2021 - 2024 годы, в который включены мероприятия, предусмотренные **Национальным планом** противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы.

В целях совершенствования правового регулирования в сфере противодействия коррупции, а также введения антикоррупционных стандартов в сфере служебного поведения муниципальных служащих, постановлением Администрации города от 07.05.2018 N 496 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов" утвержден Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов.

В целях осуществления контроля за соблюдением запретов и ограничений при прохождении муниципальной службы, обеспечения исполнения муниципальными служащими обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации **о противодействии коррупции и муниципальной службе**, в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах созданы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Также в целях внутреннего антикоррупционного контроля за деятельностью муниципальных служащих Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками, проводится оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций и оказании

услуг, и при необходимости вносятся изменения в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Кроме того, проводятся внутренние плановые и внеплановые аудиты системы менеджмента качества в функциональных подразделениях, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города, предоставляющих услуги.

Работники Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов ежегодно проходят обучение на семинарах или курсах по теме "Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления. За период с 2014 года до конца 2017 года обучено 400 муниципальных служащих.

В муниципальных образовательных организациях города реализовываются рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на противодействие коррупции в любых ее проявлениях, формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.

Педагогические работники реализовывают мероприятия антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города (элективные, факультативные курсы, модули в рамках предметов, дисциплин правовой направленности).

Антикоррупционная тематика включена в образовательные программы среднего общего образования и учебный план муниципальных образовательных организаций города, факультативных и элективных курсов антикоррупционной направленности.

В рамках преподавания предмета "Обществознание" включены разделы: "Правовая культура", "Правосознание", "Правоохранительная система", "Роль государства в экономике", также в 10-11 классах реализуется учебный предмет "Право". Регулярно обновляются тематические информационные стенды "Коррупция, как социальное зло" в рекреациях и кабинетах истории муниципальных образовательных организаций города.

В результате реализации указанных предметов формируется гражданско-правовая активность, правосознание, навыки правового поведения обучающихся, необходимые для эффективного выполнения ими основных социальных ролей общества (гражданина, налогоплательщика, собственника, потребителя, работника).

Руководители и заместители руководителей муниципальных образовательных организаций города, в свою очередь, также проходят обучение по реализации мероприятий антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города.

В целях привлечения представителей институтов гражданского общества и общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации города на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города создан специальный раздел "Нормативные акты/Проекты нормативных правовых актов", где размещаются все проекты нормативных правовых актов Администрации города до их принятия для обсуждения и проведения независимой экспертизы.

В целях снижения правового нигилизма населения, формирования антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города создан и поддерживается в актуальном состоянии раздел "Противодействие коррупции", на котором размещается информация о реализации в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах мер по противодействию коррупции, а также нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции.

Также на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города в рамках Интернет-приемной создан раздел "Стоп коррупция", размещен номер телефона "горячей линии", где граждане могут оставить сообщения о ставших им известными случаях коррупции в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах. Работник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города осуществляет

регистрацию поступающих обращений и организует их рассмотрение по существу вопроса.

Вместе с тем, анализ показывает, что результаты противодействия коррупции не приносят желаемого результата.

Итоги проведенных социологических исследований указывают на то, что основными причинами сложившейся коррупционной системы являются:

- взаимная выгода от коррупции взяткодателя и взяткополучателя;
- недостаточность наказания за взяточничество;
- несовершенство законодательной базы;
- возможность различного толкования законов;
- низкий уровень доходов работников.

Таким образом, в целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходимо продолжить системную работу, направленную на объединение усилий институтов гражданского общества, координацию деятельности Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, обеспечение взаимодействия с государственными органами власти, правоохранительными органами. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий на данном направлении.

Раздел II. Основные цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы, а также прогноз конечных результатов подпрограммы. система целевых показателей подпрограммы

Основная цель подпрограммы - повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления, оптимизация функционирования системы противодействия коррупционным проявлениям.

Для достижения поставленной цели реализация мероприятий подпрограммы будет направлена на решение следующих основных задач:

- совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории города;

- оптимизация функционирования системы противодействия коррупции в Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах;

- совершенствование условий для снижения правового нигилизма населения города, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению;

- организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды для населения города;

- обеспечение прозрачности деятельности Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов.

Для реализации поставленных задач и для оценки хода реализации подпрограммы разработана система целевых показателей, которые представлены в [Таблице N 4](#) к подпрограмме N 2.

Конечными результатами реализации подпрограммы должны стать:

- увеличение количества работников Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города, прошедших обучение на семинарах или курсах по теме "Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления" (не менее 100 человек ежегодно, за период реализации подпрограммы - не менее 1700 человек);

- увеличение количества педагогических работников, реализующих мероприятия антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города (элективные, факультативные курсы, модули в рамках предметов, дисциплин правовой

направленности) (не менее 4900 человек за период реализации подпрограммы);

увеличение количества руководителей и заместителей руководителей муниципальных образовательных организаций города, прошедших обучение по реализации мероприятий антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города (не менее 1420 человек за период реализации подпрограммы);

увеличение доли обучающихся и воспитанников, прошедших обучение по образовательным программам профилактической антикоррупционной направленности, в муниципальных образовательных организациях города от общего количества обучающихся III ступени (ежегодно не менее 100%).

Таблица N 4
к подпрограмме N 2

Система целевых показателей подпрограммы

Ном ер п/п	Наименование целей и целевых показателей подпрограммы	Единица измерен ия	Базовое значение целевого показател я*	Значения целевых показателей, предусмотренные подпрограммой																
				201 9 год	202 0 год	202 1 год	202 2 год	202 3 год	202 4 год	202 5 год	202 6 год	202 7 год	202 8 год	202 9 год	203 0 год	203 1 год	203 2 год	203 3 год	203 4 год	2035 год
Цель подпрограммы: повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления, оптимизация функционирования системы противодействия коррупционным проявлениям																				
1.	2.1. Количество работников Администрации города Ростова-на-Дону , ее отраслевых (функциональны х) и территориальны х органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону прошедших обучение на семинарах или курсах по теме "Противодейств ие коррупции в органах государственног о и муниципального управления" (ежегодно)	человек	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	2.2. Количество педагогических	человек	280	280	280	280	280	285	285	285	285	290	290	290	290	295	295	295	295	300

	работников, реализующих мероприятия антикоррупционного просвещения и воспитания в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону (элективные, факультативные курсы, модули) в рамках предметов, дисциплин правовой направленности (ежегодно)																			
3.	2.3. Количество руководителей и заместителей руководителей муниципальных образовательных организаций города Ростова-на-Дону, прошедших обучение по реализации мероприятий антикоррупционного просвещения и	человек	50	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	95	100	100	100	100	100	100

	воспитания в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону (ежегодно)																			
4.	2.4. Доля обучающихся и воспитанников, прошедших обучение по образовательным программам профилактической антикоррупционной направленности в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону, от общего количества обучающихся III ступени	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

* Базовые значения целевых показателей приведены по предварительной оценке управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону и могут подлежать корректировке по итогам 2018 года.

Раздел III. Механизм реализации, управление подпрограммой и контроль за ходом ее реализации

Управление по вопросам муниципальной службы и кадров, как муниципальный заказчик подпрограммы, обязано:

- разрабатывать в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимых для реализации подпрограммы;

- направлять проект подпрограммы в Контрольно-счетную палату города Ростова-на-Дону для проведения финансово-экономической экспертизы;

- представлять в Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону данные об объемах финансового обеспечения программных мероприятий для включения в проект бюджета города;

- осуществлять координацию и обеспечивать эффективное взаимодействие участников подпрограммы в ходе ее реализации;

- нести ответственность, установленную должностной инструкцией, за своевременную и качественную подготовку и реализацию подпрограммы.

Управление по вопросам муниципальной службы и кадров имеет право:

- вносить предложения по изменению сводной бюджетной росписи с учетом расходов по финансированию подпрограммы;

- готовить предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, о перераспределении финансовых ресурсов между программно-целевыми мероприятиями, уточнять затраты по программным мероприятиям и обосновывать предлагаемые изменения;

- в ходе реализации подпрограммы уточнять с основными исполнителями подпрограммы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования.

Исполнители подпрограммы:

- осуществляют мониторинг реализации подпрограммы;

- готовят отчеты о ходе реализации подпрограммы;

- несут ответственность, установленную должностной инструкцией, за своевременную и качественную подготовку и реализацию подпрограммы;

- обеспечивают в обязательном порядке размещение информации об утверждении, ходе и результатах реализации подпрограммы на [официальном Интернет-портале](#) городской Думы и Администрации города и в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с [Правилами](#) государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными Правительством Российской Федерации;

- своевременно подготавливают и выносят на общественное обсуждение соответствующий проект постановления Администрации города о внесении изменений в подпрограмму в случае прекращения или изменения, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной подпрограммы по результатам оценки эффективности ее реализации или в иных случаях, предусмотренных [постановлением](#) Администрации города от 27.08.2014 N 955 "Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Ростова-на-Дону, их формирования и реализации, Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ города Ростова-на-Дону, мониторинга и контроля".

В целях мониторинга и контроля хода реализации подпрограммы исполнители предоставляют информацию о реализации программных мероприятий в соответствии с запросами

управления по вопросам муниципальной службы и кадров.

Управление по вопросам муниципальной службы и кадров готовит предложения об объемах финансового обеспечения мероприятий подпрограммы для включения в проект бюджета города.

Раздел IV. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Оценка эффективности подпрограммы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, а также обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных [статьей 28](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выполнение подпрограммы и принятие правовых актов по вопросам противодействия коррупции в городе к 2035 году должны позволить положительно изменить ситуацию, связанную с коррупционными правонарушениями. При этом системное проведение антикоррупционных экспертиз правовых актов органов местного самоуправления и их проектов, а также привлечение в установленном порядке представителей институтов гражданского общества, общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы правовых актов Администрации города не позволит создать предпосылки и условия для проявления коррупционных факторов.

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется управлением по вопросам муниципальной службы и кадров по итогам ее реализации ежегодно и в целом за весь период реализации на основе достижения результатов по предлагаемым мероприятиям подпрограммы.

Раздел V. Методика оценки эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется управлением по вопросам муниципальной службы и кадров по итогам ее реализации за отчетные периоды и в целом за весь период в соответствии с Методикой оценки эффективности [раздела 7](#) программы.

Источниками получения информации для определения уровня достижения показателей эффективности являются данные исполнителей мероприятий подпрограммы.

Эффективность достижения каждого целевого показателя подпрограммы рассчитывается в соответствии с [таблицей N 2 раздела 7](#) программы.

Начальник управления документационного
обеспечения Администрации города Ростова-на-Дону

П.П. Волошин