

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1216100007045 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРИОЛ
записи от 20.01.2022 за ЕРН 2226100060250

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФИНАНСОВЫХ
СЕРТИФИКАТОВ РОСТОВА-НА-ДОНЕ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
[REDACTED]
сведения о сертификате эп

Сертификат: 67DDDB00FDAD3FA648FE31B218E1D9C2
Владелец: Цой Татьяна Радионовна
Межрайонная ИФНС России №26 по Ростовской области
Действителен с 13.12.2021 по 13.03.2023

« 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО



Начальник
Управления здравоохранения
города Ростова-на-Дону

/ С.П. Мясников

Распоряжение от _____ №_____

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения
«Детская городская поликлиника
Железнодорожного района города Ростова-на-Дону»

город Ростов-на-Дону

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника Железнодорожного района города Ростова-на-Дону» (далее – МБУЗ), является некоммерческой организацией.

1.2. Учредителем МБУЗ является муниципальное образование «Город Ростов-на-Дону». Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление здравоохранения города Ростова-на-Дону (далее – Учредитель).

1.3. Собственником имущества учреждения является муниципальное образование «Город Ростов-на-Дону». Функции и полномочия собственника имущества осуществляют Департамент имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону (далее – ДИЗО) и Учредитель.

1.4. Официальное полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника Железнодорожного района города Ростова-на-Дону».

Сокращенное наименование учреждения: МБУЗ «ДГП Железнодорожного района».

1.5. Место нахождения учреждения: Россия, Ростовская область, городской округ город Ростов-на-Дону, город Ростов-на-Дону.

Адрес учреждения в пределах места нахождения: 344041, Ростовская область, городской округ город Ростов-на-Дону, город Ростов-на-Дону, улица Профсоюзная, здание 51в.

1.5.1. МБУЗ имеет медицинские кабинеты по организации и оказанию медицинской помощи детям в дошкольных и школьных общеобразовательных учреждениях, а также учащимся, получающим профессиональное образование, вне места своего нахождения, на основании договора безвозмездного пользования нежилым помещением. Исчерпывающий список медицинских кабинетов вне места своего нахождения закреплен в действующих лицензиях на осуществление медицинской деятельности МБУЗ.

1.6. МБУЗ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, на праве оперативного управления обособленное имущество, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, а также иные счета, открываемые МБУЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации города на русском языке и иные круглые печати со своим полным наименованием.

Учредительным документом МБУЗ является настоящий Устав.

МБУЗ приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. МБУЗ для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. МБУЗ руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.9. Источниками финансового обеспечения деятельности МБУЗ являются средства, полученные:

- в виде субсидий;
- в виде средств за оказанную медицинскую помощь на основании заключенных договоров на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию в соответствии с установленными тарифами на оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию, полученные в пределах выделенных объемов медицинской помощи по территориальной программе обязательного медицинского страхования;
- в виде средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

- из иных источников, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

1.10. МБУЗ осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые ему в казначействе, а также через иные счета, открываемые МБУЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Предмет и цели деятельности учреждения

2.1. МБУЗ является некоммерческой организацией, основной целью деятельности которой является оказание медицинской помощи населению.

Организационно-правовая форма МБУЗ – учреждение.

МБУЗ является муниципальным учреждением бюджетного типа.

МБУЗ не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.2. Предметом деятельности учреждения является оказание муниципальных услуг (медицинских в сфере здравоохранения).

2.3. Основной деятельностью МБУЗ признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МБУЗ создано.

МБУЗ вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБУЗ, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг условиях.

МБУЗ вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

МБУЗ вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем Уставе.

Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУЗ, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания устанавливается Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МБУЗ не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МБУЗ.

Основными видами деятельности МБУЗ являются:

2.4.1. По адресу: 344041, Ростовская область, городской округ город Ростов-на-Дону, город Ростов-на-Дону, улица Профсоюзная, здание 51в:

При оказании первичной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

вакцинации (проведению профилактических прививок);

лабораторной диагностике;

лечебной физкультуре;

лечебному делу;

медицинскому массажу;

рентгенологии;

сестринскому делу;

сестринскому делу в педиатрии;

стоматологии;

стоматологии профилактической;

физиотерапии;

функциональной диагностике;

при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

педиатрии;

при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по:

клинической лабораторной диагностике;

педиатрии;

при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий и искусственного прерывания беременности);

аллергологии и имmunологии;

гастроэнтерологии;

детской кардиологии;

детской онкологии;

детской урологии-андрологии;

детской хирургии;

детской эндокринологии;

инфекционным болезням;

клинической лабораторной диагностике;

мануальной терапии;

медицинской реабилитации;

медицинской статистике;

неврологии;

нефрологии;

оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации);

офтальмологии;

пульмонологии;

ревматологии;

рентгенологии;
рефлексотерапии;
спортивной медицине;
стоматологии детской;
травматологии и ортопедии;
ультразвуковой диагностике;
физиотерапии;
функциональной диагностике;
эндоскопии.

При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по:

акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий и искусственного прерывания беременности);

аллергологии и иммунологии;
гастроэнтерологии;
клинической лабораторной диагностике;
мануальной терапии;
медицинской реабилитации;
неврологии;
нефрологии;
рентгенологии;
рефлексотерапии;
ультразвуковой диагностике;
физиотерапии;
функциональной диагностике;

При оказании паллиативной медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

при оказании паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях по:

педиатрии;

сестринскому делу в педиатрии;

При проведении медицинских экспертиз выполняются следующие работы (услуги) по:

экспертизе временной нетрудоспособности;

При проведении медицинских осмотров выполняются следующие работы (услуги) по:

медицинским осмотрам (предварительным, периодическим);

медицинским осмотрам (предсменным, предрейсовым, послесменным, послерейсовым);

медицинским осмотрам профилактическим.

2.4.2. По адресу: 344034, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Железнодорожный район, улица Загорская, дом № 23:

При оказании первичной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

вакцинации (проведению профилактических прививок);

лечебному делу;

сестринскому делу;

сестринскому делу в педиатрии;

функциональной диагностике;

при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

педиатрии;

при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

гастроэнтерологии;

детской кардиологии;

детской эндокринологии;

неврологии;
функциональной диагностике.

При проведении медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги) по:

экспертизе временной нетрудоспособности.

2.4.3. По адресу: 344033, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Железнодорожный район, улица Портовая, дом 458/52

выполняемые работы, оказываемые услуги:

Приказ 866н;

При оказании первичной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

вакцинации (проведению профилактических прививок);

лечебному делу;

сестринскому делу в педиатрии;

при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

педиатрии;

При проведении медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги) по:

экспертизе временной нетрудоспособности.

2.4.4. Отпуск и использование лекарственных препаратов для медицинского применения. Хранение лекарственных средств для медицинского применения.

2.4.5. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих): эксплуатация источников ионизирующего излучения; хранение аппаратов рентгеновских медицинских диагностических средств радиационной защиты.

2.4.6. МБУЗ осуществляет медицинскую деятельность на основании

лицензий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Перечень иных (неосновных) видов деятельности МБУЗ:

- деятельность по сдаче в аренду неиспользуемых нежилых помещений МБУЗ;

- деятельность по осуществлению сбора, хранения и реализации отходов, содержащих ценные и цветные металлы, полученные из медицинского оборудования с истекшим сроком эксплуатации и выведенного из основных средств МБУЗ, согласно акту списания, и при утилизации использованной рентгеновской пленки;

- оказание платных медицинских услуг, указанных в пункте 2.4 настоящего Устава, по договору оказания платных услуг.

3. Организация деятельности, управление МБУЗ

3.1. Структура, компетенция органов управления МБУЗ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Структура МБУЗ утверждается Учредителем.

Штатное расписание МБУЗ утверждается руководителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Органами управления МБУЗ являются руководитель (главный врач) МБУЗ, а также иные, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, органы, а именно:

- заместители руководителя;
- главный бухгалтер.

3.3. К компетенции руководителя МБУЗ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБУЗ, за исключением

вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом, к компетенции учредителя МБУЗ.

3.4. Руководитель МБУЗ без доверенности действует от имени МБУЗ, в том числе представляет интересы МБУЗ и совершает сделки от имени МБУЗ, утверждает штатное расписание МБУЗ, внутренние документы, регламентирующие деятельность МБУЗ, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ, бухгалтерскую отчетность МБУЗ, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБУЗ.

3.5. Руководитель МБУЗ несет ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

3.6. Права и обязанности руководителя МБУЗ, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем МБУЗ устанавливается не более 5 лет.

3.7. Компетенция заместителей руководителя МБУЗ устанавливается руководителем МБУЗ.

3.8. Заместители руководителя МБУЗ действуют от имени МБУЗ в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем МБУЗ.

3.9. Учредитель:

3.9.1. Рассматривает предложения МБУЗ о внесении изменений в Устав МБУЗ. Устав МБУЗ, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются распоряжением Учредителя и согласовываются с ДИЗО.

3.9.2. Рассматривает и утверждает:

- план финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ;
- программы деятельности МБУЗ;

- отчеты МБУЗ, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МБУЗ и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ.

3.9.3. Рассматривает и согласовывает:

- распоряжение особо ценным движимым имуществом МБУЗ;
- списание особо ценного движимого имущества МБУЗ;
- предложения руководителя МБУЗ о совершении крупных сделок;
- предложения руководителя МБУЗ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения МБУЗ о передаче на основании распоряжения ДИЗО объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МБУЗ на баланс, в оперативное управление другого муниципального учреждения города Ростова-на-Дону или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия города Ростова-на-Дону с баланса муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия на баланс, в оперативное управление МБУЗ.

3.9.4. Проводит:

- проверки деятельности МБУЗ;
- аттестацию руководителя МБУЗ в установленном порядке.

3.9.5. Осуществляет:

- корректировку программ деятельности МБУЗ;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ.

3.9.6. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБУЗ.

3.9.7. Устанавливает порядок представления МБУЗ отчетности в части, не урегулированной действующим законодательством Российской Федерации.

3.9.8. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУЗ и об использовании закрепленного за МБУЗ муниципального имущества.

3.9.9. Участвует в формировании муниципального задания для МБУЗ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9.10. Определяет перечень особо ценного движимого имущества МБУЗ, принадлежащего МБУЗ на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МБУЗ на праве оперативного управления и приобретенного МБУЗ за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества.

3.9.11. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБУЗ, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем МБУЗ по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.9.12. Организует и проводит конкурс на замещение должности руководителя МБУЗ.

3.9.13. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении руководителя МБУЗ, в том числе принимает решение о назначении руководителя МБУЗ по результатам конкурса.

3.9.14. В порядке, установленном трудовым законодательством:

- заключает трудовой договор с руководителем МБУЗ по результатам конкурса;
- заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем МБУЗ;
- расторгает трудовой договор с руководителем МБУЗ.

3.9.15. Осуществляет контроль за деятельностью МБУЗ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9.16. Применяет к руководителю МБУЗ меры поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9.17. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю МБУЗ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9.18. Подготавливает в соответствии с действующим законодательством проект постановления Администрации города Ростова-на-Дону о реорганизации и ликвидации МБУЗ, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия Учредителя МБУЗ при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

3.9.19. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МБУЗ.

3.9.20. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством Российской Федерации вопросов деятельности МБУЗ, не относящихся к компетенции других органов и МБУЗ.

4. Средства и имущество МБУЗ

4.1. МБУЗ в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет в пределах и в порядке, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. МБУЗ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУЗ собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУЗ собственником этого имущества или приобретенного МБУЗ за счет выделенных собственником имущества МБУЗ средств, а также недвижимого имущества.

4.3. МБУЗ не отвечает по обязательствам собственника имущества – муниципального образования «Город Ростов-на-Дону».

4.4. Собственник имущества МБУЗ – муниципальное образование «Город Ростов-на-Дону» не несет ответственности по обязательствам МБУЗ.

4.5. МБУЗ без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему

собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, МБУ вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

4.6. Собственник имущества МБУЗ вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество МБУЗ, закрепленное им за МБУЗ либо приобретенное МБУЗ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у МБУЗ, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Для выполнения уставных целей МБУЗ вправе с соблюдением требований действующего законодательства и настоящего Устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- взаимодействовать с юридическими и физическими лицами по оказанию благотворительной помощи и пожертвованию Учреждению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- разрабатывать цены на услуги неосновной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МБУЗ, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУЗ.

4.9. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБУЗ, а также имущество, приобретенное МБУЗ по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБУЗ в порядке, установленном Гражданским

кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

4.10. Источниками формирования имущества МБУЗ являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления за МБУЗ ДИЗО;
- приносящая доходы деятельность МБУЗ, указанная в настоящем Уставе;
- доходы от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности МБУЗ, предусмотренным настоящим Уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4.11. МБУЗ осуществляет списание муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

4.12. МБУЗ не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МБУЗ на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБУЗ из местного бюджета, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

4.13. Крупная сделка может быть совершена МБУЗ только с согласия Учредителя.

4.14. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МБУЗ, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МБУЗ в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю МБУЗ до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.15. МБУЗ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

5. Отчетность и контроль за деятельностью МБУЗ

5.1. МБУЗ обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. МБУЗ обязано представлять отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Учредителем.

5.3. Бухгалтерская отчетность МБУЗ утверждается учредителем.

5.4. МБУЗ обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5.5. МБУЗ представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, в том числе в ДИЗО – информацию, необходимую для ведения реестра объектов муниципальной собственности города Ростова-на-Дону.

5.6. МБУЗ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устава МБУЗ, в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации МБУЗ;
- постановления Администрации города Ростова-на-Дону о создании МБУЗ;
- решения о назначении руководителя МБУЗ;
- плана финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ;
- годовой бухгалтерской отчетности МБУЗ;

- сведений о проведенных в отношении МБУЗ контрольных мероприятиях и их результатах;
- муниципального задания МБУЗ на оказание услуг (выполнение работ);
- отчета о результатах деятельности МБУЗ и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

5.7. Размеры и структура доходов МБУЗ, а также сведения о размерах и составе имущества МБУЗ, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МБУЗ не могут быть предметом коммерческой тайны.

5.8. МБУЗ обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.6. настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.9. МБУЗ не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУЗ или приобретенных МБУЗ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника и Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в установленном правовыми актами города Ростова-на-Дону порядке, закрепленного за МБУЗ или приобретенного МБУЗ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.11. МБУЗ обязано:

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с заключенным коллективным договором;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда в соответствии с заключенным коллективным договором;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников в соответствии с заключенным коллективным договором;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- хранить предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации документы;
- обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МБУЗ имущества;
- обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, заключенными МБУЗ договорами.

6. Реорганизация, ликвидация и изменение типа МБУЗ

6.1. МБУЗ может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменение типа, существующего МБУЗ в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. МБУЗ может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Имущество МБУЗ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУЗ, передается ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

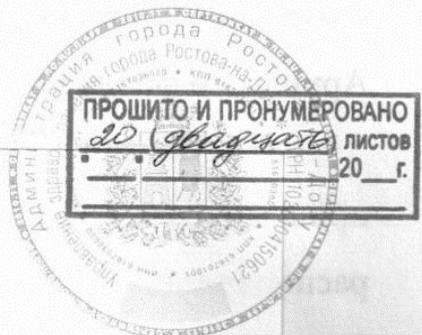
6.5. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУЗ, осуществляется ДИЗО по предложению Учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

6.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МБУЗ на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. При ликвидации и реорганизации МБУЗ работникам МБУЗ гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений в Устав утверждаются Учредителем по согласованию с ДИЗО и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



ПРОШИТО И ПРОНУМЕРОВАНО
20 (двадцать) листов
20 __ г.

